Toestemming tijdelijke nieuwkomersvoorziening

**Toelichting**

Voordat de besturen van scholen in uw gemeente kunnen beginnen met het inrichten van een tijdelijke nieuwkomersvoorziening, moet de minister eerst toestemming geven voor het inrichten van een tijdelijke nieuwkomersvoorziening. Het gemeentebestuur vraagt – na overleg met de betrokken schoolbesturen – de minister om toestemming.

**Toestemming**

Met dit formulier kunt u als gemeentebestuur toestemming vragen, wanneer de onderwijsvoorzieningen in uw gemeente of in een aangrenzende gemeente niet voldoende zijn om de toestroom van nieuwkomers in het onderwijs op te vangen. Lees voordat u het formulier invult eerst de [handreiking voor gemeenten](https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/basisonderwijs/documenten/publicaties/2023/10/10/handreiking-gemeenten-tijdelijke-nieuwkomersvoorzieningen) goed door.

**Voorwaarde**

Als gemeente bent u bevoegd om namens het gemeentebestuur (college van burgemeester en wethouders) op grond van artikel 193d van de Wet op het primair onderwijs of artikel 9.3d van de Wet op het voortgezet onderwijs 2020 een verzoek om toestemming in te dienen.

**Het proces**

* Vul het formulier zo volledig mogelijk in. Scan het ingevulde en ondertekende formulier en mail dit beveiligd naar [nieuwkomers@duo.nl](mailto:nieuwkomers@duo.nl) via <https://securetransfer.rijkscloud.nl>
* 1 van de regiocoördinatoren van het ministerie neemt contact met u op om uw verzoek en de situatie in uw gemeente te bespreken.
* Op basis van het ingevulde formulier en de gesprekken die volgen, neemt de minister een besluit op uw verzoek. Dat kan alleen wanneer blijkt dat uw gemeente niet voor iedere nieuwkomer in onderwijs kan voorzien.

**Vragen**

Hebt u vragen over dit formulier en/of behoefte aan een voorgesprek met een regiocoördinator, dan kunt u contact met ons opnemen via [nieuwkomers@minocw.nl](mailto:nieuwkomers@minocw.nl).

**Reactietijd**

De regiocoördinatoren nemen binnen enkele dagen contact met u op over uw aanvraag. De reactietijd kan langer zijn wanneer meerdere gemeenten in dezelfde periode een verzoek om toestemming indienen.

**Onderzoek Wet tijdelijke nieuwkomersvoorzieningen in het onderwijs**

In de Wet tijdelijke nieuwkomersvoorzieningen in het onderwijs zit een evaluatiebepaling. Er wordt hiervoor een monitor en evaluatieonderzoek uitgevoerd naar de effecten van de wet in de praktijk en de wet zelf. De toestemmingsformulieren zijn onderdeel van het onderzoek. Als u bezwaar hebt dat uw formulier wordt gebruikt, geef dit door via [nieuwkomers@minocw.nl](mailto:nieuwkomers@minocw.nl).

Toestemming tijdelijke nieuwkomersvoorziening

**A – Contactgegevens**

a.1 Naam contactpersoon/contactpersonen (geef hier de naam met wie de regiocoördinator contact kan opnemen):

a.2 Telefoonnummer:

a.3 E-mailadres:

**B - Verzoek toestemming tijdelijke nieuwkomersvoorziening(en)**

1. Welke gemeente dient de aanvraag in?
2. Wat is de aanleiding van de tnv aanvraag?
3. Is het voor po of vo of beide?
4. Voor welke periode dient u een aanvraag in (van-tot)?
5. Hoeveel nieuwkomers krijgen er op dit moment naar schatting geen onderwijs? Hoe lang duurt het gemiddeld voor zij wel onderwijs kunnen krijgen? Zijn deze nieuwkomers aangemeld voor een school (staan zij op een ‘wachtlijst’)?
6. Is het verzoek alleen bedoeld voor uw gemeente of ook voor een aangrenzende gemeente? Zo ja welke gemeente?
7. Welke schoolbesturen in uw gemeente of in de aangrenzende gemeente zijn betrokken bij het verzoek?
8. Hebben deze schoolbesturen al nieuwkomersonderwijs? Zo ja, naam van de taalklas/isk toevoegen.
9. Welke afspraken over het onderwijs op de tnv zijn met de betrokken schoolbesturen gemaakt?
10. Welke andere organisaties, bijvoorbeeld samenwerkingsverbanden, zijn betrokken bij het vinden van een oplossing? Welke afspraken zijn met hen gemaakt?
11. Hoeveel onderwijsplaatsen zijn er beschikbaar voor nieuwkomers in het basis- en/of voortgezet onderwijs in de gemeente(n)? Hoeveel van die plaatsen zijn bezet door nieuwkomersleerlingen?
12. Welke (crisis)(nood)opvanglocaties zijn er op dit moment in uw gemeente of in de aangrenzende gemeente, of worden er binnenkort geopend? Hoeveel nieuwkomers in de po en vo-leeftijd verblijven naar schatting op deze locaties?
13. Wat zijn de verwachte aantallen nieuwkomersleerlingen als gevolg van de spreidingswet?
14. Wat zijn de prognoses voor de capaciteit van het nieuwkomersonderwijs? Zijn er recent plannen gerealiseerd of gemaakt die relevant zijn voor de capaciteit?
15. Waarom biedt het bestaande juridische kader niet langer voldoende ruimte voor de inrichting van voldoende onderwijsplekken in het nieuwkomersonderwijs? Welke stappen zijn er al gezet binnen het reguliere (juridische) kader om de situatie op te lossen? (zo concreet mogelijk)
16. Hoe zou de inrichting van een tijdelijke nieuwkomersvoorziening kunnen bijdragen aan de oplossing?
17. Welke plannen heeft u voor de doorstroom van leerlingen richting regulier (nieuwkomers)onderwijs na beëindiging van de tnv?

**C - Ondertekening**

Namens het college van burgemeesters en wethouders

c.1 Naam:

c.2 Datum:

Ik verklaar dat ik dit formulier naar waarheid heb ingevuld.

c. 3 Digitale handtekening:

Scan het ingevulde en ondertekende formulier en mail dit beveiligd naar [nieuwkomers@duo.nl](mailto:nieuwkomers@duo.nl) via Secure transfer: <https://securetransfer.rijkscloud.nl>