

# Online webinar Jaarverantwoording kinderopvang 2024

- ❖ Myranda Hartong (VNG Realisatie)
- ❖ Marja Paulussen (IvhO)
- ❖ Jiri van der Werff (DUO)

24 april 2025

## Wat gaan we doen?

Antwoord op uw vragen over de jaarverantwoording 2024

## Hoe doen we dat?

- Presentatie
- Vragen stellen via de chat, beantwoorden we waar mogelijk live
- Vragen later beschikbaar op het forum <https://forum.vng.nl/do/portal> en op duo.nl

# Agenda

1. Jaarverantwoording kinderopvang
2. Toelichting invulproces
3. Voortgangsmonitor en controlelijsten
4. Vervolgproces via de IvhO
5. Meer informatie en hulp

1

## Jaarverantwoording kinderopvang

# Wet kinderopvang (Wko) en Regeling Wko

- College stelt jaarlijks jaarverantwoording vast,
- Ter informatie aan de gemeenteraad
- Criteria afgestemd met VNG (conform Regeling)
- Deadline aanleveren IvhO: 1 juli 2025

## Jaarverantwoording

- Link naar vragenlijst is verzonden door IvhO
- Verantwoordingsgegevens zijn gevuld met data uit LRK en GIR

## Jaarverantwoording 2024

- Deel A – Vragen over uitvoering wettelijke taken
- Deel B – Benchmarkgegevens

## Verantwoording uitvoering wettelijke taken:

- Registervoering
- Afhandeling aanvragen
- Uitvoering inspecties
- Handhaving

# Vragen





2

## Toelichting invulproces

## Belangrijke datums

- 1) Op 1 april: ontvangst email met uitnodigingsbrief voor invullen online-vragenlijst (via Survalyzer)
- 2) Beantwoorden van de vragen en downloaden PDF-bestand
- 3) Agendering jaarverantwoording in het College ter vaststelling
- 4) Uiterlijk 1 juli: antwoorden vragenlijst definitief maken en versturen

## Invullen van de vragenlijst

- Controleer de verantwoordingsgegevens en voeg indien nodig (bij geen gebruik van GIR-H) verantwoordingsgegevens toe
- Beantwoord de vragen en geef indien nodig en/of gewenst een toelichting
- NB: De inspectie heeft alleen toegang tot het openbare gedeelte van het LRK en helemaal geen toegang tot de GIR
- Informatie over berekening steekproef VGO

# Downloaden PDF

Alle vragen zijn beantwoord. Dank u wel!

U kunt de ingevulde vragenlijst nu downloaden en opslaan ten behoeve van de vaststelling door het College.  
Deze download heeft de vorm van een PDF.

U kunt het opgeslagen bestand, indien gewenst, converteren naar Word door het te openen vanuit het programma Word.  
U kunt de tekst dan bewerken als ware het een Word-document en het resultaat vervolgens ook als Word-document bewaren.

Na het maken en opslaan van de download kunt u de vragenlijst verlaten door uw browser te sluiten.

 [Download PDF](#)

Nadat de jaarverantwoording is vastgesteld in het College, keert u weer terug naar de vragenlijst door op de link te klikken die op 2 april heeft gekregen. U komt dan weer op deze plek terecht.

Wanneer de vaststelling in het College geen gevolgen heeft voor de door u ingevulde gegevens, kunt u meteen door naar de volgende pagina en op antwoorden versturen klikken.

Wanneer u wel gegevens moet aanpassen, moet u eerst terug bladeren en de benodigde aanpassingen doorvoeren.

Vorige

Volgende

## Bewerken PDF

Om de PDF te kunnen bewerken doet u het volgende:

- Sla de PDF op
- Start het programma Word
- Open de PDF vanuit Word
- Bewerk het document
- Sla het document op als Word-bestand

## Antwoorden versturen (uiterlijk 1 juli)

- Klik weer op de link in de uitnodigingsbrief
- Voer indien nodig aanpassingen door
- Verstuur de vragenlijst door op 'Antwoorden versturen' te klikken

# Antwoorden versturen

Met het versturen van de antwoorden onderschrijft u, namens uw gemeente, dat de jaarverantwoording compleet en kwalitatief op orde is, en is vastgesteld door het College.

Vorige

Antwoorden versturen

# Vragen





3

Voortgangsmontitor  
en controlelijsten

## LRK, GIR en Mijn DUO

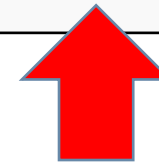
- Gegevens in LRK en GIR op 1 maart 2025 zijn basis voor de cijfers in de jaarverantwoording 2024.
- Deze gegevens uit LRK en GIR zijn in de concept jaarverantwoording opgenomen.
- *Tot 1 juli 2025: downloaden van voortgangsmonitor, controlelijsten en toelichting via Mijn DUO.*

# Bestanden jaarverantwoording op Mijn DUO

- Log in bij Mijn DUO met 
- Zoek naar [UW GEM CODE\_LRK\_MI\_20250303.ZIP] van 03-03-2025

 <a href="#">917_LRK_MI_20250303.zip</a> 316.15 KB	LRK_RAP	gemcode	917	03-03-2025	Bestand gedownload
--	---------	---------	-----	------------	--------------------

- Download bestand en pak uit



# Bestanden jaarverantwoording op Mijn DUO

	Toelichting bij definitieve bestanden jaarverantwoording 2024.pdf
	Voortgangsmonitor ten behoeve van jaarverslag lvhO x3A 6675527.xlsx
	Overzicht van de acties op alle afgeronde inspecties x3A 6675192.xlsx
	Overzicht aantal beoordeelde voorwaarden in de inspectierapporten x3A 6676410.xlsx
	LRK MI 11. Adviezen x3A 6667883.xlsx
	LRK MI 10. Inspecties met handhavingsactie(s) x3A 6667910.xlsx
	LRK MI 2. Actuele kindplaatsen + toe- en afname over peilperiode x3A 6668073.xlsx
	LRK MI 1. Actuele voorzieningen + toe- en afname over peilperiode x3A 6667891.xlsx
	Controlelijst tijdig afgehandelde aanvragen x3A 6675170.xlsx
	Controlelijst overtredingen zonder handhavingsactie of met actie niet handhaven (na herstelaanbod) x3A 6675161.xlsx
	Controlelijst ingezette handhavingstrajecten op overtredingen x3A 6674645.xlsx
	Controlelijst geïnspecteerde voorzieningen VGO (t.b.v. steekproef) x3A 6674803.xlsx
	Controlelijst geïnspecteerde voorzieningen KDV, BSO, GOB x3A 6675613.xlsx
	Controlelijst geïnspecteerde voorzieningen (VGO nieuw) x3A 6675030.xlsx
	Controlelijst geïnspecteerde voorzieningen (VGO bestand eens per 3 jaar) x3A 6675588.xlsx
	Controlelijst beoordeelde voorwaarden met herstelaanbod x3A 6675265.xlsx
	Volledigheidsrapportage_Huisgenoten_20250303.csv

Toelichting

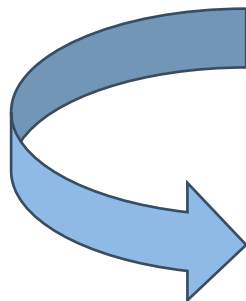
Voortgangs-  
monitor

Overzichten


Controlelijsten

G  
e  
m  
e  
e  
n  
t  
e  
n  
a  
a  
m

Toelichting  
jaarverantwoording  
2024 bij de lijsten  
(meegeleverd op Mijn  
DUO (PDF)



Naam

 Toelichting bij definitieve bestanden jaarverantwoording 2024.pdf



Dienst Uitvoering Onderwijs  
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap

## Toelichting bij voortgangsmonitor en controlelijsten

Ten behoeve van de jaarverantwoording kinderopvang over 2024





Inhoudsopgave:

Inleiding .....	2
1. Criterium Registervoering .....	3
2. Criterium Tijdig afgehandelde aanvragen KDV, BSO, GOB, VGO .....	3
Controlelijst tijdig afgehandelde aanvragen .....	3
3. Criterium Uitvoering inspecties .....	4
KDV, BSO en GOB .....	4
Controlelijst geïnspecteerde voorzieningen KDV, BSO, GOB .....	4
Bestaande VGO .....	5

# Voortgangsmonitor

De cijfers in de *voortgangsmonitor* vindt u terug in de concept-jaarverantwoording.

Criteria waarover u moet verantwoorden:

-  Algemene informatie/registervoering
-  Criterium Tijdig afgehandeld
-  Criterium Uitvoering inspecties
-  Criterium Handhaving


# Voortgangsmonitor

A: Algemene informatie/registrering		B: Criterium Tijdig afgehandeld		C: Criterium Uitvoering Inspecties													D: Criterium Handhaving							
Gemeentenaam	Type Opvang	Aantal aanvragen vanaf 01-10-2023 tot 01-10-2024	Aantal tijdig afgehandeld	Aantal ingeschreven op peildatum	Aantal inschrijvingen vanaf 01-10-2024	Aantal uitgevoerde inspecties in peiljaar	Aantal niet uitgevoerde inspecties in peiljaar	Aantal VGO's bestaand op 01-01-2024	Aantal VGO's bestaand op 01-01-2024 en uitgeschreven in het peiljaar	Totaal aantal VGO's, hiervan moet 50% een JO/O hebben gehad	Aantal VGO's geïnspecteerd (incl. nieuwe VGO's ingeschreven in peiljaar)	Aantal VGO's nieuw geïnspecteerd	Aantal VGO's bestaand op 01-01-2023	Aantal VGO's bestaand geïnspecteerd vanaf 01-01-2023	Aantal VGO's uitgeschreven vanaf 01-01-2023	Aantal VGO's uitgeschreven geïnspecteerd vanaf 01-01-2023	Aantal inspecties met HH-advies	Aantal inspecties met HH-traject	Aantal inspecties zonder HH-traject	Aantal overtredingen	Aantal acties (behalve niet HH)	Aantal acties niet HH	Aantal acties niet HH na herstel aanbod	Geen acties
Gemeentenaam	BSO	5	4	27	0	26	1										2	2	0	7	0	7	0	0
Gemeentenaam	GOB			3	0	3	0																	
Gemeentenaam	KDV	3	2	41	0	41	0										3	3	0	7	6	1	0	0
Gemeentenaam	VGO	6	6					51	7	44	25	5	5	56	47	15	6							

Voortgangsmonitor

Toelichting



-  Algemene informatie/registrering
-  Criterium Tijdig afgehandeld
-  Criterium Uitvoering inspecties
-  Criterium Handhaving

# Toelichting bij voortgangsmonitor



Informatie bijgewerkt tot en met de peildatum 02-03-25

Peiljaar is 2024

Voortgangsmonitor ten behoeve van jaarverslag IvhO

In deze bijlage vindt u de specificatie van de maandelijkse voortgangsmonitor t.b.v. de jaarlijkse verantwoording aan de Inspectie van het Onderwijs. De tellingen gaan over het lopende peiljaar 2024.

Wat betreft de verschillende onderdelen:

- Onderdeel A betreft algemene informatie
- Onderdeel B betreft het criterium "Tijdige afhandeling"
- Onderdeel C betreft het criterium "Uitvoering inspecties"
- Onderdeel D betreft het criterium "Handhaving"

Onderdeel A. Algemene informatie

Kolom A - Gemeente naam  
Kolom B - Type opvang

Onderdeel B. Criterium "Tijdige afhandeling"

Kolom C - Aantal aanvragen vanaf 01-10-2023 tot 01-10-2024

Telling van het aantal aanvragen met de status 'aangemeld' in de periode vanaf 01-10-2023 tot 01-10-2024. (informatie bijgewerkt t/m de peildatum van het rapport).

Kolom D - Aantal tijdig afgehandeld

Alle aanvragen uit kolom C met een 1e geldige vervolgstatus (afgewezen, ingetrokken of geregistreerd) in de periode van 01-10-2023 tot 01-01-2025.

Daarbij wordt rekening gehouden met de 10 weken termijn inclusief opschorting. (informatie bijgewerkt t/m de peildatum van het rapport).



# Voortgangsmonitor

D

## D: Criterium Handhaving

Aantal inspecties met HH-advies	Aantal inspecties met HH-traject	Aantal inspecties zonder HH-traject	Aantal overtredingen	Aantal acties (behalve niet HH)	Aantal acties niet HH	Aantal acties niet HH na herstelaanbod	Geen acties
2	2	0	7	0	7	0	0
3	3	0	7	6	1	0	0

A: Algemene informatie/registervoering		B: Criterium Tijdig afgehandeld	
Gemeentenaam	Type Opvang	Aantal aanvragen vanaf 01-10-2023 tot 01-10-2024	Aantal tijdig afgehandeld
Gemeentenaam	BSO	5	4
Gemeentenaam	GOB		
Gemeentenaam	KDV	3	2
Gemeentenaam	VGO	6	6

C: Criterium Uitvoering Inspecties													
Aantal ingeschreven op peildatum	Aantal inschrijvingen vanaf 01-10-2024	Aantal uitgevoerde inspecties in peiljaar	Aantal niet uitgevoerde inspecties in peiljaar	Aantal VGO's bestaand op 01-01-2024	Aantal VGO's bestaand op 01-01-2024 en uitgeschreven in het peiljaar	Totaal aantal VGO's, hiervan moet 50% een JO/IO hebben gehad	Aantal VGO's geïnspecteerd (incl. nieuwe VGO's ingeschreven in peiljaar)	Aantal VGO's nieuw	Aantal VGO's nieuw geïnspecteerd	Aantal VGO's bestaand op 01-01-2023	Aantal VGO's bestaand geïnspecteerd vanaf 01-01-2023	Aantal VGO's uitgeschreven vanaf 01-01-2023	Aantal VGO's uitgeschreven geïnspecteerd vanaf 01-01-2023
27	0	26	1										
3	0	3	0										
41	0	41	0										
				51	7	44	25	5	5	56	47	15	6

# Controlelijsten

De cijfers in de *controlelijsten* zijn een specificatie van de cijfers uit de voortgangsmontor.

## *Voorbeeld*

In de kolom 'Indicatie tijdig' van de controlelijst 'Tijdig afgehandelde aanvragen' leest u op voorzieningenniveau of de aanvraag wel of niet tijdig is afgehandeld.

# Voorbeeld controlelijst 'Tijdig afgehandelde aanvragen'

*NB Filter op alleen VGO's*

Lrk Id	Soort Oko	Actuele Naam	Opvang Straatnaam	Opvang Huisnummer	Opvang Huisletter	Opvang Postcode	Opvang Woonplaats	Datum Ontvangst Aanvraag	Dagen Opschorting	Datum Vervolg Status	Vervolgstatus	Indicatie Tijdig
12345678	VGO	Daamen	Zevenwegenstraat	3		7589AA	Achtkarspelen	20231220		20240125	Ingeschreven	Ja
12345679	VGO	De Vries	Koning Lodewijklaan	17		7589AB	Achtkarspelen	20240207		20240307	Ingeschreven	Ja
12345680	VGO	De Roy	Hofakker	524		7589AC	Achtkarspelen	20240826		20240917	Ingeschreven	Ja
12345681	VGO	Dochteren	Herman Brood boulevard	18		7589AD	Achtkarspelen	20240829	9	20241107	Ingeschreven	Ja
12345682	VGO	Weesies	Dokter van Esiaan	6		7589AF	Achtkarspelen	20240925		20241029	Ingeschreven	Ja
12345683	VGO	Hermelijn	Mussengang	1		7589AG	Achtkarspelen	20240926		20241120	Ingeschreven	Ja

# Voortgangsmonitor

# Controlelijst 'Tijdig afgehandelde aanvragen'

A: Algemene informatie/registervoering		B: Criterium Tijdig afgehandeld	
Gemeentenaam	Type Opvang	Aantal aanvragen vanaf 01-10-2023 tot 01-10-2024	Aantal tijdig afgehandeld
Gemeentenaam	BSO		
Gemeentenaam	GOB		
Gemeentenaam	KDV		
Gemeentenaam	VGO	6	6

Lrk Id	Soort Oko	Actuele Naam	Opvang Straatnaam	Opvang Huisnummer	Opvang Postcode	Opvang Woonplaats	Datum Ontvangst Aanvraag	Dagen Opschorting	Datum Vervolg Status	Vervolgstatus	Indicatie Tijdig
12345678	VGO	Daamen	Zevenwegenstraat	3	7589AA	Achtkarspelen	20231220		20240125	Ingeschreven	Ja
12345679	VGO	De Vries	Koning Lodewijklaan	17	7589AB	Achtkarspelen	20240207		20240307	Ingeschreven	Ja
12345680	VGO	De Roy	Hofakker	524	7589AC	Achtkarspelen	20240826		20240917	Ingeschreven	Ja
12345681	VGO	Dochteren	Herman Brood boulevard	18	7589AD	Achtkarspelen	20240829	9	20241107	Ingeschreven	Ja
12345682	VGO	Weesies	Dokter van Eslaan	6	7589AF	Achtkarspelen	20240925		20241029	Ingeschreven	Ja
12345683	VGO	Hermelijn	Mussengang	1	7589AG	Achtkarspelen	20240926		20241120	Ingeschreven	Ja

## Hulp nodig?

Gebruik de Toelichting bij de definitieve bestanden jaarverantwoording 2024

- ❖ Zie bestand met voortgangsmonitor, controlelijsten en toelichting op Mijn DUO van 3 maart 2025

Inloggen Mijn DUO, handleiding en aanmeldformulier Mijn DUO

- ❖ <https://www.duo.nl/zakelijk/kinderopvang/inloggen/>

# Vragen



4

Vervolgproces via de IvhO



## Wat doet de IvhO met de jaarverantwoording?

- De Inspectie beoordeelt of de jaarverantwoording tijdig en volledig (inclusief benodigde toelichtingen) is aangeleverd.
- Bij ontbrekende of onduidelijke toelichtingen nemen wij contact op voor aanvullende toelichting.
- Inhoud levert input voor de jaarlijkse risicoanalyse. Hierin worden ook andere elementen, zoals historische gegevens en signalen meegenomen.

# Interbestuurlijk toezicht door de IvhO

## Wat verandert?

- Met ingang van 2025: streven naar jaarlijks ambtelijk overleg met alle gemeenten.

## Wat verandert niet?

- De procedure rondom het aanleveren van de jaarverantwoordingen;
- Het direct contact zoeken met een gemeente bij mogelijke ernstige risico's en signalen;
- Verzoeken om informatie (vragenlijsten of interviews) ten behoeve van themaonderzoeken
- Communicatieactiviteiten van de afdeling gemeentelijk toezicht zoals de nieuwsbrief, het geven van webinars en deelname aan regiobijeenkomsten.

# Vragen



5

Meer informatie en hulp

# Meer informatie en hulp

IvhO: Vragen over de jaarverantwoording

✉ [gemeentelijktoezicht@onderwijsinspectie.nl](mailto:gemeentelijktoezicht@onderwijsinspectie.nl) Of ☎ 06-46383759 (Marja Paulussen)

DUO: Vragen over de bestanden jaarverantwoording

✉ [helpdesk-kinderopvang@duo.nl](mailto:helpdesk-kinderopvang@duo.nl) Of ☎ 050-5998054 | tussen 09.00-13.00 uur

DUO: Vragen over inlog en beheer Mijn DUO

- Neem contact op met de Mijn DUO beheerder van uw organisatie