

00008  
Rijksuniversiteit Groningen  
Postbus 72  
9700 AB Groningen

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW5863/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 00008

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW5863/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW5863/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW5863/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW5863/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Rijksuniversiteit Groningen

1.2 Nummer bevoegd gezag

00008

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar



5

## Controleverklaring



In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

00008

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

00009  
Universiteit Utrecht  
Postbus 80125  
3508 TC Utrecht

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW5864/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 00009

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW5864/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW5864/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW5864/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW5864/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Universiteit Utrecht

1.2 Nummer bevoegd gezag

00009

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

4.2 Telefoon en e-mail

Telefoon E-mail

4.3 Plaats

4.4 Datum en handtekening

Handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

00009

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

00010  
Erasmus Universiteit Rotterdam  
Postbus 1738  
3000 DR Rotterdam

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW5865/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 00010

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW5865/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW5865/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW5865/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW5865/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Erasmus Universiteit Rotterdam

1.2 Nummer bevoegd gezag

00010

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

00010

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

00011  
Technische Universiteit Delft  
Postbus 5  
2600 AA Delft

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW5866/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 00011

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW5866/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW5866/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW5866/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW5866/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Technische Universiteit Delft

1.2 Nummer bevoegd gezag

00011

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

00011

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

00012  
Technische Universiteit Eindhoven  
Ds Theodor Fliednerstraat 2  
5631 BN EINDHOVEN

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW5867/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 00012

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW5867/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW5867/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW5867/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW5867/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Technische Universiteit Eindhoven

1.2 Nummer bevoegd gezag

00012

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

00012

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

00013  
Universiteit Twente  
Postbus 217  
7500 AE Enschede

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW5868/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 00013

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW5868/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW5868/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW5868/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW5868/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Universiteit Twente

1.2 Nummer bevoegd gezag

00013

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar



5

## Controleverklaring



In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

00013

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

00014  
Wageningen University  
Postbus 9101  
6700 HB Wageningen

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW5869/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 00014

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW5869/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW5869/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW5869/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW5869/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Wageningen University

1.2 Nummer bevoegd gezag

00014

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

00014

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

00039  
Universiteit Leiden  
Postbus 9500  
2300 RA Leiden

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW5870/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 00039

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW5870/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW5870/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW5870/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW5870/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Universiteit Leiden

1.2 Nummer bevoegd gezag

00039

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

00039

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

20045  
Protestantse Theologische Universiteit (PThU)  
Postbus 7161  
1007 MC AMSTERDAM

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW5901/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 20045

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW5901/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW5901/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW5901/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW5901/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Protestantse Theologische Universiteit (PTHU)

1.2 Nummer bevoegd gezag

20045

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

20045

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

20280  
Universiteit Maastricht  
Postbus 616  
6200 MD Maastricht

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW5909/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 20280

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW5909/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW5909/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW5909/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW5909/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Universiteit Maastricht

1.2 Nummer bevoegd gezag

20280

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

20280

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

22222  
Universiteit van Amsterdam  
Postbus 19268  
1000 GG Amsterdam

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6066/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 22222

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6066/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6066/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6066/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6066/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Universiteit van Amsterdam

1.2 Nummer bevoegd gezag

22222

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar



5

## Controleverklaring



In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

22222

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30287  
Theologische Universiteit Apeldoorn  
Wilhelminapark 4  
7316 BT APELDOORN

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6141/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30287

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6141/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6141/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6141/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6141/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Theologische Universiteit Apeldoorn

1.2 Nummer bevoegd gezag

30287

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30287

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30720  
Open Universiteit Nederland  
Postbus 2960  
6401 DL Heerlen

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6156/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30720

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6156/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6156/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6156/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6156/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

- 1.1 Naam
- 1.2 Nummer bevoegd gezag
- 1.3 Onderwijssoort

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend ☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd ☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

- 4.1 Naam
- 4.2 Telefoon en e-mail
- 4.3 Plaats
- 4.4 Datum en handtekening
- Dag Maand Jaar



+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30720

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30816  
Stichting Universiteit voor Humanistiek  
Postbus 797  
3500 AT Utrecht

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6163/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30816

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6163/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6163/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6163/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6163/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Universiteit voor Humanistiek

1.2 Nummer bevoegd gezag

30816

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30816

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

39800  
Theologische Universiteit van de Nederlandse  
Gereformeerde Kerken  
Plompetorengracht 3  
3512 CA UTRECHT

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6265/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 39800

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6265/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6265/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6265/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6265/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Theologische Universiteit van de Nederlandse Gereformeerde Kerken

1.2 Nummer bevoegd gezag

39800

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar



5

## Controleverklaring



In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

39800

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

75571  
Stichting Katholieke Universiteit Brabant  
Postbus 90153  
5000 LE Tilburg

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW7062/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 75571

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW7062/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW7062/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW7062/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW7062/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Katholieke Universiteit Brabant

1.2 Nummer bevoegd gezag

75571

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

75571

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

75792  
Het College van Bestuur van de Vrije Universiteit  
De Boelelaan 1105  
1081 HV AMSTERDAM

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW7067/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 75792

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW7067/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW7067/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW7067/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW7067/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1

#### Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Het College van Bestuur van de Vrije Universiteit

1.2 Nummer bevoegd gezag

75792

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2

#### Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3

#### Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4

#### Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

75792

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

75805  
Het College van Bestuur van de Radboud Universiteit  
Nijmegen  
Postbus 9102  
6500 HC Nijmegen

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW7068/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 75805

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW7068/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW7068/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW7068/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW7068/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Het College van Bestuur van de Radboud Universiteit Nijmegen

1.2 Nummer bevoegd gezag

75805

1.3 Onderwijssoort

WO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar



5

## Controleverklaring



In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

75805

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

24832  
Stichting Codarts, Hogeschool voor de Kunsten  
Kruisplein 26  
3012 CC ROTTERDAM

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6086/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 24832

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6086/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6086/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6086/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6086/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

- 1.1 Naam
- 1.2 Nummer bevoegd gezag
- 1.3 Onderwijssoort

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend ☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd ☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

- 4.1 Naam
- 4.2 Telefoon en e-mail
- 4.3 Plaats
- 4.4 Datum en handtekening
- Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

24832

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

28901  
Stichting Hogeschool voor de Kunsten Utrecht  
Postbus 1520  
3500 BM Utrecht

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6112/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 28901

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6112/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6112/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6112/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6112/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Hogeschool voor de Kunsten Utrecht

1.2 Nummer bevoegd gezag

28901

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar



29615  
Stg. Gerrit. Rietveld Academ. Hogesch. Kunst en  
Vormg.  
Fred. Roeskestraat 96  
1076 ED AMSTERDAM

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6118/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 29615

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6118/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6118/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6118/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6118/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stg. Gerrit. Rietveld Academ. Hogesch. Kunst en Vormg.

1.2 Nummer bevoegd gezag

29615

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

## 5 Controleverklaring

In te vullen door de accountant

|                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1 Bevoegd gezag nummer                                                                                                | <u>29615</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                  |
| 5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft                                                                | <p><i>Getrouwheid:</i></p> <input type="checkbox"/> Goedkeurend<br><input type="checkbox"/> Met beperking<br><input type="checkbox"/> Oordeelonthouding<br><input type="checkbox"/> Afkeurend<br><input type="checkbox"/> Benadrukking van (overige) aangelegenheden<br><input type="checkbox"/> Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie | <p><i>Rechtmatigheid:</i></p> <input type="checkbox"/> Goedkeurend<br><input type="checkbox"/> Met beperking<br><input type="checkbox"/> Oordeelonthouding<br><input type="checkbox"/> Afkeurend |
| 5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen                                         | <input type="checkbox"/> Materialiteit<br><input type="checkbox"/> Reikwijdte van de groepscontrole<br><input type="checkbox"/> Kernpunten van onze controle<br><input type="checkbox"/> Benoeming<br><input type="checkbox"/> Controleaanpak continuïteit<br><input type="checkbox"/> Controleaanpak frauderisico's                                                                      |                                                                                                                                                                                                  |
| 5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd                             | <input type="checkbox"/> Toegevoegd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                  |
| 5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen: | <input type="checkbox"/> Vermelding op basis van de WNT<br><input type="checkbox"/> Subsidies (model G)<br><input type="checkbox"/> Continuïteitsparagraaf<br><input type="checkbox"/> Treasurybeleid<br><input type="checkbox"/> Segmentatie<br><input type="checkbox"/> Overig<br><input type="checkbox"/>                                                                              |                                                                                                                                                                                                  |

## 6 Ondertekening accountant

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1 Naam                  | <u></u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6.2 Plaats                | <u></u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6.3 Kantoor               | <u></u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                           | Handtekening                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6.4 Datum en handtekening | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">Dag</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Maand</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="margin-right: 10px;">Jaar</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 300px;"></div> </div> |

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30041  
Stg. Kaht. Opleiding Leraren in het Basisonderwijs  
Ten Oeverstraat 68  
8012 EW ZWOLLE

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6126/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30041

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6126/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6126/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6126/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6126/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stg. Kaht. Opleiding Leraren in het Basisonderwijs

1.2 Nummer bevoegd gezag

30041

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

4.2 Telefoon en e-mail

Telefoon

E-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30041

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30156  
Stichting NHL Stenden Hogeschool  
Postbus 1080  
8900 CB Leeuwarden

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6131/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30156

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6131/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6131/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6131/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6131/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting NHL Stenden Hogeschool

1.2 Nummer bevoegd gezag

30156

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30156

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30163  
Stichting Hogeschool Leiden  
Postbus 382  
2300 AJ LEIDEN

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6132/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30163

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6132/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6132/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6132/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6132/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

- 1.1 Naam
- 1.2 Nummer bevoegd gezag
- 1.3 Onderwijssoort

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend ☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd ☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

- 4.1 Naam
- 4.2 Telefoon en e-mail
- 4.3 Plaats
- 4.4 Datum en handtekening
- Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30163

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30183  
Stichting Avans  
Postbus 90116  
4800 RA BREDA

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6133/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30183

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6133/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6133/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6133/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6133/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Avans

1.2 Nummer bevoegd gezag

30183

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30183

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30205  
Stichting Hogeschool Viaa  
Postbus 10030  
8000 GA Zwolle

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6135/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30205

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6135/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6135/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6135/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6135/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

- 1.1 Naam
- 1.2 Nummer bevoegd gezag
- 1.3 Onderwijssoort

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend ☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd ☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

- 4.1 Naam
- 4.2 Telefoon en e-mail
- 4.3 Plaats
- 4.4 Datum en handtekening
- Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30205

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30246  
Stichting HZ University of Appl. Scienc.  
Postbus 364  
4380 AJ Vlissingen

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6138/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30246

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6138/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6138/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6138/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6138/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting HZ University of Appl. Scienc.

1.2 Nummer bevoegd gezag

30246

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30246

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30274  
Sticht. A'damse Hogeschool voor de Kunsten  
Postbus 15079  
1001 MB Amsterdam

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6140/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30274

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6140/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6140/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6140/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6140/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Sticht. A'damse Hogeschool voor de Kunsten

1.2 Nummer bevoegd gezag

30274

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30274

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30299  
Stichting Hogeschool Rotterdam  
Postbus 25035  
3001 HA Rotterdam

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6142/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30299

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6142/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6142/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6142/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6142/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Hogeschool Rotterdam

1.2 Nummer bevoegd gezag

30299

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30299

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30327  
Stichting voor PC en RK Lerarenopleiding voor het  
Basisonderwijs in N-Holland  
Jan Tooropstraat 136  
1061 AD AMSTERDAM

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6144/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30327

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6144/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6144/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6144/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6144/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1

#### Gegevens bevoegd gezag

- 1.1 Naam
- 1.2 Nummer bevoegd gezag
- 1.3 Onderwijssoort

### 2

#### Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend ☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3

#### Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd ☐ XBRL

### 4

#### Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

- 4.1 Naam
- 4.2 Telefoon en e-mail
- 4.3 Plaats
- 4.4 Datum en handtekening
- Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30327

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30332  
Stiching Breda University of Applied Sciences  
Postbus 3917  
4800 DX Breda

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6146/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30332

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6146/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6146/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6146/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6146/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Breda University of Applied Sciences

1.2 Nummer bevoegd gezag

30332

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30332

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30780  
Stichting Saxion  
Postbus 70000  
7500 KB Enschede

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6160/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30780

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6160/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6160/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6160/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6160/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Saxion

1.2 Nummer bevoegd gezag

30780

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30780

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

30923  
Stichting Hogeschool der Kunsten Den Haag  
Postbus 11670  
2502 AR 's-Gravenhage

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6169/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 30923

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6169/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6169/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6169/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6169/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Hogeschool der Kunsten Den Haag

1.2 Nummer bevoegd gezag

30923

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

30923

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

40169  
Stichting Hanzehogeschool Groningen  
Postbus 30030  
9700 RM Groningen

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6278/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 40169

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6278/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6278/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6278/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6278/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Hanzehogeschool Groningen

1.2 Nummer bevoegd gezag

40169

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

40169

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

40205  
Stichting HAS Opleidingen  
Postbus 90108  
5200 MA 's-Hertogenbosch

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6282/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 40205

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6282/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6282/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6282/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6282/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting HAS Opleidingen

1.2 Nummer bevoegd gezag

40205

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar



40235  
Stg. Chr. Hoger Ber.ond. op Gereformeerde Grondslag  
Postbus 80  
6710 BB Ede Gld

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6286/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 40235

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6286/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6286/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6286/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6286/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stg. Chr. Hoger Ber.ond. op Gereformeerde Grondslag

1.2 Nummer bevoegd gezag

40235

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

40235

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

40331  
Stichting Hogeschool van Amsterdam  
Postbus 1025  
1000 BA Amsterdam

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6302/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 40331

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6302/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6302/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6302/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6302/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Hogeschool van Amsterdam

1.2 Nummer bevoegd gezag

40331

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar



5

## Controleverklaring



In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

40331

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

40516  
Stichting Hogeschool Utrecht  
Postbus 573  
3500 AN Utrecht

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6323/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 40516

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6323/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6323/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6323/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6323/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Hogeschool Utrecht

1.2 Nummer bevoegd gezag

40516

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

40516

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

40555  
Stichting Fontys  
Postbus 347  
5600 AH Eindhoven

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6328/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 40555

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6328/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6328/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6328/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6328/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Fontys

1.2 Nummer bevoegd gezag

40555

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar



5

## Controleverklaring



In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

40555

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

40781  
Stichting Driestar educatief  
Burgemeester Jamessingel 2  
2803 PD GOUDA

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6369/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 40781

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6369/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6369/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6369/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6369/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Driestar educatief

1.2 Nummer bevoegd gezag

40781

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

40781

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

41128  
Stichting Zuyd Hogeschool  
Postbus 550  
6400 AN HEERLEN

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6449/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 41128

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6449/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6449/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6449/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6449/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Zuyd Hogeschool

1.2 Nummer bevoegd gezag

41128

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

41128

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

41292  
Stichting ArtEZ  
Postbus 49  
6800 AA Arnhem

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6493/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 41292

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6493/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6493/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6493/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6493/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting ArtEZ

1.2 Nummer bevoegd gezag

41292

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

## 5 Controleverklaring

In te vullen door de accountant

|                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                        |                                      |                                      |                                        |                                        |                                            |                                            |                                    |                                    |                                                                     |  |                                                                                                                   |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 5.1 Bevoegd gezag nummer                                                                                                | <u>41292</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                        |                                      |                                      |                                        |                                        |                                            |                                            |                                    |                                    |                                                                     |  |                                                                                                                   |  |
| 5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft                                                                | <table border="0"> <tr> <td><i>Getrouwheid:</i></td> <td><i>Rechtmatigheid:</i></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Goedkeurend</td> <td><input type="checkbox"/> Goedkeurend</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Met beperking</td> <td><input type="checkbox"/> Met beperking</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Oordeelonthouding</td> <td><input type="checkbox"/> Oordeelonthouding</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Afkeurend</td> <td><input type="checkbox"/> Afkeurend</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> Benadrukking van (overige) aangelegenheden</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie</td> </tr> </table> | <i>Getrouwheid:</i> | <i>Rechtmatigheid:</i> | <input type="checkbox"/> Goedkeurend | <input type="checkbox"/> Goedkeurend | <input type="checkbox"/> Met beperking | <input type="checkbox"/> Met beperking | <input type="checkbox"/> Oordeelonthouding | <input type="checkbox"/> Oordeelonthouding | <input type="checkbox"/> Afkeurend | <input type="checkbox"/> Afkeurend | <input type="checkbox"/> Benadrukking van (overige) aangelegenheden |  | <input type="checkbox"/> Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie |  |
| <i>Getrouwheid:</i>                                                                                                     | <i>Rechtmatigheid:</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                        |                                      |                                      |                                        |                                        |                                            |                                            |                                    |                                    |                                                                     |  |                                                                                                                   |  |
| <input type="checkbox"/> Goedkeurend                                                                                    | <input type="checkbox"/> Goedkeurend                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                        |                                      |                                      |                                        |                                        |                                            |                                            |                                    |                                    |                                                                     |  |                                                                                                                   |  |
| <input type="checkbox"/> Met beperking                                                                                  | <input type="checkbox"/> Met beperking                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                        |                                      |                                      |                                        |                                        |                                            |                                            |                                    |                                    |                                                                     |  |                                                                                                                   |  |
| <input type="checkbox"/> Oordeelonthouding                                                                              | <input type="checkbox"/> Oordeelonthouding                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |                        |                                      |                                      |                                        |                                        |                                            |                                            |                                    |                                    |                                                                     |  |                                                                                                                   |  |
| <input type="checkbox"/> Afkeurend                                                                                      | <input type="checkbox"/> Afkeurend                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                        |                                      |                                      |                                        |                                        |                                            |                                            |                                    |                                    |                                                                     |  |                                                                                                                   |  |
| <input type="checkbox"/> Benadrukking van (overige) aangelegenheden                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                        |                                      |                                      |                                        |                                        |                                            |                                            |                                    |                                    |                                                                     |  |                                                                                                                   |  |
| <input type="checkbox"/> Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                        |                                      |                                      |                                        |                                        |                                            |                                            |                                    |                                    |                                                                     |  |                                                                                                                   |  |
| 5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen                                         | <input type="checkbox"/> Materialiteit<br><input type="checkbox"/> Reikwijdte van de groepscontrole<br><input type="checkbox"/> Kernpunten van onze controle<br><input type="checkbox"/> Benoeming<br><input type="checkbox"/> Controleaanpak continuïteit<br><input type="checkbox"/> Controleaanpak frauderisico's                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                        |                                      |                                      |                                        |                                        |                                            |                                            |                                    |                                    |                                                                     |  |                                                                                                                   |  |
| 5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd                             | <input type="checkbox"/> Toegevoegd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                        |                                      |                                      |                                        |                                        |                                            |                                            |                                    |                                    |                                                                     |  |                                                                                                                   |  |
| 5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen: | <input type="checkbox"/> Vermelding op basis van de WNT<br><input type="checkbox"/> Subsidies (model G)<br><input type="checkbox"/> Continuïteitsparagraaf<br><input type="checkbox"/> Treasurybeleid<br><input type="checkbox"/> Segmentatie<br><input type="checkbox"/> Overig<br><input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                        |                                      |                                      |                                        |                                        |                                            |                                            |                                    |                                    |                                                                     |  |                                                                                                                   |  |

## 6 Ondertekening accountant

|                           |                                                                                                                                                                           |         |         |      |  |         |         |         |         |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------|--|---------|---------|---------|---------|
| 6.1 Naam                  | <u></u>                                                                                                                                                                   |         |         |      |  |         |         |         |         |
| 6.2 Plaats                | <u></u>                                                                                                                                                                   |         |         |      |  |         |         |         |         |
| 6.3 Kantoor               | <u></u>                                                                                                                                                                   |         |         |      |  |         |         |         |         |
|                           | Handtekening                                                                                                                                                              |         |         |      |  |         |         |         |         |
| 6.4 Datum en handtekening | <table border="0"> <tr> <td>Dag</td> <td>Maand</td> <td>Jaar</td> <td></td> </tr> <tr> <td><u></u></td> <td><u></u></td> <td><u></u></td> <td><u></u></td> </tr> </table> | Dag     | Maand   | Jaar |  | <u></u> | <u></u> | <u></u> | <u></u> |
| Dag                       | Maand                                                                                                                                                                     | Jaar    |         |      |  |         |         |         |         |
| <u></u>                   | <u></u>                                                                                                                                                                   | <u></u> | <u></u> |      |  |         |         |         |         |

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

41344  
Stichting Van Hall Larenstein  
Postbus 9001  
6880 GB VELP GLD

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6509/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 41344

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6509/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6509/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6509/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6509/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Van Hall Larenstein

1.2 Nummer bevoegd gezag

41344

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

41344

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

41350  
Stichting Hoger Onderwijs Nederland  
Postbus 95597  
2509 CN 's-Gravenhage

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6513/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 41350

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6513/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6513/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6513/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6513/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Hoger Onderwijs Nederland

1.2 Nummer bevoegd gezag

41350

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

41350

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

41378  
Stichting Hoger Beroepsonderwijs Haaglanden  
Postbus 13336  
2501 EH 's-Gravenhage

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6524/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 41378

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6524/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6524/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6524/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6524/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Hoger Beroepsonderwijs Haaglanden

1.2 Nummer bevoegd gezag

41378

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar



5

## Controleverklaring



In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

41378

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

41618  
Stichting Iselinge Hogeschool  
Postbus 277  
7000 AG Doetinchem

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6635/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 41618

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6635/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6635/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6635/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6635/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Iselinge Hogeschool

1.2 Nummer bevoegd gezag

41618

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

41618

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

42609  
Stichting Christel. Hogesch. Windesheim  
Postbus 10090  
8000 GB Zwolle

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6787/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 42609

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6787/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6787/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6787/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6787/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Christel. Hogesch. Windesheim

1.2 Nummer bevoegd gezag

42609

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

42609

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

42664  
Stichting Thomas More Hogeschool  
Stationssingel 80  
3033 HJ ROTTERDAM

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6812/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 42664

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6812/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6812/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6812/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6812/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Thomas More Hogeschool

1.2 Nummer bevoegd gezag

42664

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar



5

## Controleverklaring



In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

42664

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

50338  
Stichting 'De Kempel'  
Deurneseweg 11  
5709 AH HELMOND

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6942/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 50338

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6942/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6942/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6942/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6942/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting 'De Kempel'

1.2 Nummer bevoegd gezag

50338

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar



5

## Controleverklaring



In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

50338

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

60763  
Stichting Hotelschool Den Haag  
Brusselselaan 2  
2587 AH 'S-GRAVENHAGE

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6977/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 60763

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6977/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6977/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6977/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6977/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Hotelschool Den Haag

1.2 Nummer bevoegd gezag

60763

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

60763

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

60802  
Stichting Design Academy Eindhoven  
Postbus 2125  
5600 CC Eindhoven

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW6978/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 60802

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW6978/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW6978/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW6978/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW6978/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eHerkenning.nl](https://eHerkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Design Academy Eindhoven

1.2 Nummer bevoegd gezag

60802

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

60802

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

72230  
Stichting Protestants Christ. Hoger Beroepsonderwijs  
Utrecht  
Postbus 85002  
3508 AA UTRECHT

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW7027/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 72230

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW7027/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW7027/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW7027/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW7027/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Protestants Christ. Hoger Beroepsonderwijs Utrecht

1.2 Nummer bevoegd gezag

72230

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

4.2 Telefoon en e-mail

Telefoon E-mail

4.3 Plaats

4.4 Datum en handtekening

Handtekening

Dag Maand Jaar



5

## Controleverklaring



In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

72230

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>

72243  
Stichting Hogeschool van Arnhem en Nijmegen  
Postbus 5375  
6802 EJ ARNHEM

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 30205  
2500 GE Den Haag

**Ons kenmerk**  
VW7029/2024/1

**Bijlagen**  
Aanbiedingsformulier 2024  
eHerkenning gebruiken

Datum 05 maart 2025  
Betreft Aanleveren jaarverslaggeving 2024  
Bevoegd gezag nummer 72243

Geacht bestuur,

Met deze brief informeer ik u over het indienen van uw jaarverslaggeving en XBRL-gegevens voor het jaar 2024.

Alle jaarstukken die in deze brief staan, moeten vóór 1 juli 2025 door DUO zijn ontvangen.

### **Jaarverslaggeving**

De jaarverslaggeving bestaat uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens zoals voorgeschreven in artikel 392 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Voor het opstellen van het jaarverslag gelden de regels van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO).

Het is mogelijk dat andere wetten of regels bepalen hoe u uw jaarverslag opstelt en indient. Bijvoorbeeld als u onder de "Regeling openbare jaarverantwoording WMG" (Wet marktordening gezondheidszorg) valt. In dat geval hoeft u geen jaarverslag in te dienen via DUO. Laat het ons dan weten, zodat we u geen rappelbrieven sturen.

### **Het aanbiedingsformulier**

Als bijlage vindt u het formulier 'Aanbieding jaarverslaggeving 2024'. Dit aanbiedingsformulier bestaat uit twee zijden: de voorkant moet worden ingevuld en ondertekend door of namens het bevoegde gezag, en de achterkant moet worden ingevuld en ondertekend door uw accountant.

Het is belangrijk dat het aanbiedingsformulier correct en volledig is ingevuld,

zodat uw jaarverslag op de juiste manier kan worden verwerkt. Een blanco aanbiedingsformulier is ook beschikbaar op de website van DUO.

**Ons kenmerk**  
VW7029/2024/1

### **Jaarverslaggeving in pdf**

U levert de jaarverslaggeving en het aanbiedingsformulier inclusief de bijbehorende controleverklaring en eventueel de uitzonderingsrapportage of het verslag van bevindingen van uw accountant online aan als een pdf-bestand via Mijn DUO. Het is dan niet nodig om de papieren jaarverslaggeving per post te verzenden.

### **Mijn DUO**

Om de pdf-bestanden aan te leveren, voegt u deze als bijlagen toe aan het e-formulier op Mijn DUO. Ga naar <https://duo.nl/zakelijk/> en klik op het "Log in" icoon om in te inloggen op Mijn DUO. U kunt inloggen met eHerkenning.

### **XBRL aanleveren**

Voor het aanleveren van XBRL-gegevens maakt u gebruik van het XBRL-onderwijsportaal op <https://xbrolonderwijsportaal.duo.nl>. De rapportages voor de verantwoording over 2024 zijn vanaf 5 maart beschikbaar.

Het portaal bevat drie verschillende rapportages:

1. OCW Jaarverantwoording 2024; wordt ingevuld door PO, VO, MBO en HO.
2. OCW Beleidsinformatie 2024; wordt ingevuld door PO, VO en MBO.  
*Voor een goede evaluatie van het Nationaal Programma Onderwijs vraag ik u om de beleidsinformatie over de aanvullende bekostiging zorgvuldig en volledig in te vullen.*
3. OCW Wet normering topinkomens 2024 (WNT); wordt ingevuld door cultuur-, media-, emancipatie- en aan het onderwijs gerelateerde instellingen, maar is niet van toepassing op besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO, MBO en HO vallen.

Zie in onderstaand schema welke rapportage(s) u moet aanleveren.

| <b>Instellingen</b>                                                                | <b>Aan te leveren XBRL-rapportage(s)</b>                       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Besturen met instellingen die onder de sector HO vallen                            | OCW Jaarverantwoording 2024                                    |
| Besturen met scholen en/of instellingen die onder de sectoren PO, VO of MBO vallen | OCW Jaarverantwoording 2024<br>&<br>OCW Beleidsinformatie 2024 |

In de rapportages wordt automatisch het registratienummer bij de Kamer van Koophandel van uw organisatie ingevuld. Het is echter van groot belang dat u

het bevoegd gezag nummer (organisatienummer bevoegd gezag) correct invult voor een juiste verwerking van de ingediende rapportage. Zonder dit bevoegd gezag nummer kunnen uw gegevens niet goed worden geregistreerd.

**Ons kenmerk**  
VW7029/2024/1

### **Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027**

Met de Regeling Kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027 is het XBRL-format voor het rapporteren over de voortgang van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vervangen door een e-formulier in Mijn DUO.

Daarom levert u de gegevens over 2024 en de volgende jaren via deze weg aan. Er komt een nieuwsbericht op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) zodra het e-formulier beschikbaar is.

### **De XBRL Controleservice**

Als u de jaarrekening al heeft, maar er nog geen controleverklaring is afgegeven, is de kans groot dat de gegevens niet meer veranderen. DUO geeft u de mogelijkheid om de jaarrekening alvast in te voeren en in te dienen. DUO controleert de rapportage automatisch en laat per e-mail weten of er aanpassingen nodig zijn. Zo kunt u problemen eerder oplossen.

Als de gegevens toch moeten worden aangepast, kunt u de rapportage wijzigen en opnieuw indienen. U kunt dit zo vaak doen als nodig. Let op: de laatst ingediende rapportage vervangt alle eerdere versies en is de enige die telt.

### **Toegang via eHerkenning**

Toegang tot het XBRL Onderwijsportaal en Mijn DUO verloopt via eHerkenning, zoals bepaald door de Wet digitale overheid. Deze wet is een initiatief van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en regelt veilig en betrouwbaar inloggen bij overheidsdiensten, waaronder die van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Indien u nog geen eHerkenning heeft, moet u dit aanschaffen. U kunt meer informatie hierover vinden in de bijlage "eHerkenning".

### **Rappel- en sanctietraject**

Het rappel- en sanctietraject is van toepassing op zowel de aanlevering van de jaarverslaggeving als op de XBRL-levering. De XBRL-gegevens dienen in overeenstemming te zijn met de informatie waarvoor uw accountant een controleverklaring heeft afgegeven.

Het sanctietraject is vastgelegd in de "Beleidsregel financiële sancties bij bekostigde onderwijsinstellingen 2022". Het is belangrijk om op de hoogte te zijn van deze beleidsregel om mogelijke financiële sancties te voorkomen.

**Heeft u nog vragen?**

Kijk dan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl) > Zakelijk > Contact > Bekostiging en subsidies, voor onze contactmogelijkheden.

**Ons kenmerk**  
VW7029/2024/1

Met vriendelijke groet,  
Namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Pronk  
Manager OI/BKP/Productie 1

*Dit bericht is geautomatiseerd aangemaakt en daarom niet ondertekend*

## **BIJLAGE: EHERKENNING**

**Ons kenmerk**  
VW7029/2024/1

### **Toegang via eHerkenning**

De toegang tot het XBRL Onderwijsportaal gaat via eHerkenning. Hiervoor moet u eHerkenning aanschaffen.

### **Welk niveau van eHerkenning heeft u nodig?**

Voor XBRL Onderwijsportaal heeft u eHerkenning niveau EH3 of EH4 nodig.

### **Waarom eHerkenning op niveau EH3 of EH4?**

eHerkenning voldoet aan de laatste veiligheidseisen en is hét nieuwe inlogmiddel van de overheid voor organisaties en bedrijven. Een eHerkenning op niveau EH3 of EH4 is persoonsgebonden en heeft extra ingebouwde veiligheidsmaatregelen voor de controle van bevoegdheden. Een bevoegd persoon logt in met een gebruikersnaam, wachtwoord en een sms- of pincode. Zo zijn de gegevens van uw organisatie nog beter beschermd tegen misbruik.

### **Wat kunt u doen?**

Aan het gebruik van eHerkenning zijn kosten verbonden. Uw instelling betaalt een vast bedrag per persoon per jaar. Een geautoriseerd persoon kan met eenzelfde eHerkenning inloggen bij verschillende overheidsinstanties. Wij adviseren u om te beslissen wie er binnen uw organisatie toegang moet hebben tot het XBRL Onderwijsportaal. Wat u verder moet regelen, hangt af van uw situatie.

Situatie 1: u gebruikt al eHerkenning

Mogelijk gebruikt uw organisatie al eHerkenning voor de uitwisseling met UWV en de Belastingdienst en zijn er dus al medewerkers bij uw organisatie geautoriseerd. Als uw medewerkers eHerkenning al gebruiken op een lager niveau, dan kunt u uw leverancier vragen om een upgrade naar niveau EH3 of EH4.

Situatie 2: u gebruikt nog geen eHerkenning

Als uw organisatie nog geen eHerkenning gebruikt, dan moet u de aanschaf van eHerkenning op het betrouwbaarheidsniveau EH3 of EH4 zelf regelen. Kijk op [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl) voor de procedure en een overzicht van erkende leveranciers die eHerkenning aanbieden.



+

+

## Aanbieding

### Jaarverslaggeving 2024

#### Dit formulier

De vragen 2 tot en met 4 dienen door of namens het bevoegd gezag ingevuld en ondertekend te worden. De vragen 5 en 6 dienen door de accountant ingevuld en ondertekend te worden.

#### Aanleveren

Het ingevulde formulier en de jaarverslaggeving vóór 1 juli aanleveren door middel van eHerkenning op mijn duo.

#### Meer informatie

ICO/PO (070) 757 51 11

ICO/VO (070) 757 51 22

ICO/BVH (070) 757 51 33

### 1 Gegevens bevoegd gezag

1.1 Naam

Stichting Hogeschool van Arnhem en Nijmegen

1.2 Nummer bevoegd gezag

72243

1.3 Onderwijssoort

HBO

### 2 Verplichte jaarstukken

2. Geef aan welke verplichte jaarstukken worden ingediend

☐ Jaarverslag inclusief controleverklaring en indien van toepassing het verslag van bevindingen

### 3 Verplichte jaarrekeninggegevens

3. Geef aan of de verplichte jaarrekeninggegevens ook digitaal zijn aangeleverd

☐ XBRL

### 4 Ondertekening door of namens het bevoegd gezag

Door ondertekening geeft u aan dat de ingezonden gegevens inclusief de XBRL gegevens, juist zijn en in overeenstemming met de gegevens, waarbij de accountant een controleverklaring heeft verstrekt

4.1 Naam

Telefoon

E-mail

4.2 Telefoon en e-mail

4.3 Plaats

Handtekening

4.4 Datum en handtekening

Dag Maand Jaar

+

5

## Controleverklaring

+

In te vullen door de accountant

5.1 Bevoegd gezag nummer

72243

5.2 Geef aan welke strekking uw controleverklaring heeft

Getrouwheid:

Rechtmatigheid:

☐ Goedkeurend☐ Goedkeurend☐ Met beperking☐ Met beperking☐ Oordeelonthouding☐ Oordeelonthouding☐ Afkeurend☐ Afkeurend☐ Benadrukking van (overige) aangelegenheden☐ Aangepaste tekst in de verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

5.3 Geef aan welke optionele paragrafen in de controleverklaring zijn opgenomen

☐ Materialiteit☐ Reikwijdte van de groepscontrole☐ Kernpunten van onze controle☐ Benoeming☐ Controleaanpak continuïteit☐ Controleaanpak frauderisico's

5.4 Geef aan of een verslag van bevindingen ofwel een uitzonderingsrapportage is toegevoegd

☐ Toegevoegd

5.5 In het aangeleverde verslag van bevindingen is melding gemaakt van tekortkoming(en) inzake de volgende onderwerpen:

☐ Vermelding op basis van de WNT☐ Subsidies (model G)☐ Continuïteitsparagraaf☐ Treasurybeleid☐ Segmentatie☐ Overig☐

6

## Ondertekening accountant

6.1 Naam

6.2 Plaats

6.3 Kantoor

Handtekening

6.4 Datum en handtekening

Dag

Maand

Jaar

> Ik verzoek u alle verplicht in te zenden jaarstukken samen met dit formulier volledig ingevuld en ondertekend door het bevoegd gezag en de accountant aan te leveren via <https://duo.nl/zakelijk/inloggen/>