



Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Gebruikershandleiding Planningsmodule GIR Handhaven

Kinderopvang

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Het tabblad 'Voorzieningen'	4
2.1 Gegevens van de voorziening	4
2.2 Zoeken met behulp van filter	5
2.3 Maak CSV-overzicht van de gefilterde voorzieningen	6
3. Het tabblad 'Inspectieonderzoeken'	7
3.1 Filteren van inspectieonderzoeken	8
3.2 Maak CSV-overzicht van gefilterde inspectieonderzoeken	9
4. Het tabblad 'Financiën'	11
5. Het tabblad 'Afspraken'	12
5.1 Algemene instellingen	12
5.2 Gemeentelijke afspraken	13
5.3 Berekening en toekenning kosten van een onderzoek	14

1. Inleiding

Binnen GIR Inspecteren is een planningsmodule ontwikkeld. De planningsmodule geeft medewerkers van de GGD'en ondersteuning bij het plannen van inspecties. Daarnaast geeft het gemeenten inzage in de planning van de GGD en de financiële uitputting van het gemeentebudget.

Met de planningsmodule kan de GGD-medewerker een jaarplanning opstellen vanuit de voorzieningen van de gemeenten uit haar regio. Daarnaast registreert de GGD de gemeentelijke LRK-inspectiebudgetten en haar inspectie- en eventueel ook administratiecapaciteit.

Bovendien kan de toezichthouder met elke gemeente individueel afspraken maken over de te verwachten kosten van de inspecties door standaard uren voor de voorkomende soorten inspecties vast te leggen en daarbij de uurtarieven voor de gebruikte uursoorten, in combinatie met de verschillende risico-profielen.

Door het gebruik van de planningsmodule wordt per gemeente inzichtelijk welke voorzieningen in het jaar op welk moment worden geïnspecteerd en welke kosten daarmee zijn gemoeid. Daarmee wordt ook de uitputting van het gemeentelijk budget zichtbaar.

Naast deze handleiding bestaat een aparte handleiding voor GGD-medewerkers. De gegevens in de afbeeldingen zijn fictief.

De planningsmodule vindt u in GIR Handhaven onder het tabblad 'Planning GGD'.



GiR: Kinderopvang Ingelogd als **gm0001man** (gemeente Zeist) [Uitloggen](#)

Handhaving **Extra gegevens** **Planning GGD** **LRK**

Werkvoorraad handhaving

Toon de werkvoorraad van: Gemeente Zeist

Postvak inspectierapporten

Met overtredingen (45) Zonder overtredingen (15) Nieuwe locaties (15) * Wijzigingsverzoeken (15)

Datum	Voorziening	Soort	Adres	Houder	Onderzoek	HA	Beslissing
13-02-2019	Bolleboos	BSO	Ruys de Beerenbroucklaan 6, Zeist	Kinderopvang Amersfoort	Na registratie	-	
13-02-2019	De Schans	BSO	Johan van Oldenbroucklaan 46, Amersfoort	Kinderopvang Amersfoort	Na registratie	-	

2. Het tabblad 'Voorzienenen'

In het tabblad 'Voorzienenen' vindt u standaard een overzicht van alle 'Aangemelde' en 'Geregistreerde' voorzieningen binnen uw gemeente. Hier ziet u per voorziening het type voorziening, het risicoprofiel (mits gevuld), de uiterlijke afsluitdatum (2 weken voordat de beslistermijn verstrijkt) op welke datum het laatste jaarlijkse onderzoek heeft plaatsgevonden en op welke datum het laatste onderzoek heeft plaatsgevonden, en of er een inspectieonderzoek is ingepland.

Het risicoprofiel van een VGO is het risicoprofiel van het bemiddelende GOB. Wanneer de VGO door meerdere GOB's wordt bemiddeld, wordt hier het zwaarste risicoprofiel getoond.

De datum laatste onderzoek en de datum laatste reguliere onderzoek worden gevuld met de inspectiedatum zodra het onderzoek is afgesloten. Onderzoeken die nog in uitvoering zijn of gepland, worden getoond in de kolom 'geplande inspectieonderzoeken'.

GIR: Kinderopvang Ingelogd als **gm0001man** (gemeente Zeist) [Uitloggen](#)

Handhaving **Extra gegevens** **Planning GGD** **LRK**

Voorzienenen [Inspectieonderzoeken](#) [Financiën](#) [Afspraken](#)

Filter voorzieningen [Verberg filter](#)

GGD regio: GGD regio Utrecht Type: VGO Status: Aangemeld Risicoprofiel: Geen
Gemeente: Zeist GOB Afgewezen Groen
Naam voorziening: BSO Geregistreerd Geel
Naam houder: KDV Niet meer geregistreerd Oranje
Kvk-nummer: PSZ Ingetrokken Rood
Plaatsnaam:
Postcode:

Alleen voorzieningen zonder 'onderzoek na registratie' of 'jaarlijks onderzoek' in het huidige kalenderjaar.

Filter [Standaardvulling filtervelden](#)

Resultaten **1 - 25** van **154**
1 | **2** | **3** | ... | **7** | [volgende](#) >

Voorziening	Type	RP	Uiterlijke afsluitdatum	Laatste jaarlijkse onderzoek	Laatste onderzoek	Geplande inspectieonderzoeken
't Knuffeltje	<input type="checkbox"/> KDV	Groen		20-07-2018	31-08-2018	Jaarlijks onderzoek (Juni 2019)
4Kids	<input checked="" type="checkbox"/> GOB		16-01-2019		15-12-2018	
Alles kids	<input type="checkbox"/> KDV	Geel		28-08-2016	04-01-2017	Incidenteel onderzoek (2e kwartaal 2019)
Apenkooi	<input type="checkbox"/> KDV	Oranje		15-12-2018	01-02-2019	Jaarlijks onderzoek (Juni 2019)
Balloe	<input type="checkbox"/> KDV				03-01-2017	
Beestenboel	<input type="checkbox"/> KDV	Oranje		28-08-2016	04-01-2017	Incidenteel onderzoek (2e kwartaal 2019)

2.1 Gegevens van de voorziening

Klikt u op achter een voorziening, dan verschijnen de gegevens van de opvanglocatie en de naam van de houder van de voorziening.

Voorziening	Type	RP	Uiterlijke afsluitdatum	Laatste jaarlijkse onderzoek	Laatste onderzoek	Geplande inspectieonderzoeken
't Knuffeltje	KDV	Groen		20-07-2018	31-08-2018	Jaarlijks onderzoek (Juni 2019)
4Kids Opvanglocatie: Comeniuslaan 62, 3706XG Zeist Houder: Kinderopvang Veluwe	GOB		16-01-2019		15-12-2018	

Klikt u op de naam van de voorziening, dan gaat u naar het tabblad 'Extra gegevens' van de voorziening. Van daaruit kunt u terug naar de planning door op het tabblad 'Planning GGD' te klikken.

Gaat u met de muis op het risicoprofiel staan zonder hem aan te klikken, dan wordt de datum getoond waarop het risicoprofiel is vastgesteld.

<input type="checkbox"/> De oranje Toren	BSO	27-06-2017	
<input type="checkbox"/> De Rode Tol	BSO	Geel	23-08-2017
<input type="checkbox"/> De rode Toren	KDV		15-06-2017
<input type="checkbox"/> De roze Toren	BSO	28-06-2017	2017

2.2 Zoeken met behulp van filter

Om het zoeken te vergemakkelijken kunt u gebruik maken van het filter.

Voorzieningen [Inspectieonderzoeken](#) [Financiën](#) [Afspraken](#)

Filter voorzieningen [Verberg filter](#)

GGD regio: GGD regio Utrecht Type: VGO Status: Aangemeld Risicoprofiel: Geen

Gemeente: Zeist GOB Afgewezen Groen

Naam voorziening: BSO Geregistreerd Geel

Naam houder: KDV Niet meer geregistreerd Oranje

Kvk-nummer: PSZ Ingetrokken Rood

Plaatsnaam:

Postcode:

Alleen voorzieningen zonder 'onderzoek na registratie' of 'jaarlijks onderzoek' in het huidige kalenderjaar.

[Standaardvulling filtervelden](#)

Hier vindt u een aantal filtermogelijkheden, zoals gegevens van de voorziening, type voorziening, status en risicoprofiel. Nadat u de gewenste zoekcriteria heeft ingevuld, klikt u op **Filter**, waarna alle voorzieningen die voldoen aan deze criteria verschijnen.

Klikt u op [Verberg filter](#), dan zullen de velden waarin u de zoekcriteria invult verdwijnen, waardoor meer voorzieningen zichtbaar worden. Door op [Toon filter](#) te klikken, verschijnt het filter weer.

Met [Standaardvulling filtervelden](#) worden de filtervelden teruggezet naar de initiële waarden.

2.3 Maak CSV-overzicht van de gefilterde voorzieningen

Met de knop **Stel CSV-overzicht samen** onderaan de pagina 'Voorzieningen' kan een overzicht worden uitgedraaid van alle voorzieningen die voldoen aan de zoekcriteria waarop u gefilterd heeft.

CSV-overzicht samenstellen [Selecteer niets](#)

Op te nemen gegevens:

<input checked="" type="checkbox"/> LRK-registratienummer	<input type="checkbox"/> Woonplaats	<input type="checkbox"/> RP-Actueel kleur	<input type="checkbox"/> RP-3 kleur	<input type="checkbox"/> Uiterste afsluitdatum
<input type="checkbox"/> Naam voorziening	<input type="checkbox"/> Gemeente	<input type="checkbox"/> RP-Actueel datum	<input type="checkbox"/> RP-3 datum	<input type="checkbox"/> Laatste jaarlijkse onderzoek
<input type="checkbox"/> Soort voorziening	<input type="checkbox"/> Naam houder	<input type="checkbox"/> RP-1 kleur	<input type="checkbox"/> RP-4 kleur	<input type="checkbox"/> Gepland onderzoek-1
<input type="checkbox"/> VE	<input type="checkbox"/> Correspondentie adres	<input type="checkbox"/> RP-1 datum	<input type="checkbox"/> RP-4 datum	<input type="checkbox"/> Gepland onderzoek-2
<input type="checkbox"/> Adres	<input type="checkbox"/> Correspondentie postcode	<input type="checkbox"/> RP-2 kleur	<input type="checkbox"/> RP-5 kleur	<input type="checkbox"/> Gepland onderzoek-3
<input type="checkbox"/> Postcode	<input type="checkbox"/> Correspondentie woonplaats	<input type="checkbox"/> RP-2 datum	<input type="checkbox"/> RP-5 datum	

Maak CSV-overzicht **Terug naar filter**

U kunt selecteren welke gegevens moeten worden opgenomen in het te genereren overzicht:

- Naam van de voorziening
- Soort voorziening
- Of er sprake is van Voorschoolse Educatie
- Het adres van de voorziening
- Verantwoordelijke gemeente
- Naam van de houder
- Correspondentieadres van de houder
- Huidig risicoprofiel
- Ingangsdatum van het huidige risicoprofiel
- Eerdere risicoprofielen en ingangsdata hiervan
- Uiterste afsluitdatum: bij voorzieningen met de status 'aangemeld' wordt een uiterste afsluitdatum vermeld. Dit is de datum deadline besluit in het LRK minus twee weken.
- De datum van het laatste jaarlijkse onderzoek
- De planning van de eerste 3 volgende onderzoeken

U klikt na de selectie op 'Maak CSV-overzicht'. Daarna kunt u het downloaden, het overzicht toch anders samenstellen, of terug naar het filter bovenin het scherm.

Download CSV-overzicht

Terug naar samenstellen

Terug naar filter

3. Het tabblad 'Inspectieonderzoeken'

Het tabblad 'Inspectieonderzoeken' geeft alle onderzoeken binnen een bepaalde periode (jaar, maand, kwartaal, periode) weer. U ziet hier per inspectieonderzoek het type voorziening, het risicoprofiel (mits gevuld), het soort inspectie (regulier, voor- of na registratie, nader en incidenteel), het geplande moment van inspectie, de fase waarin het onderzoek zich bevindt en welke inspecteur gekoppeld is aan het onderzoek.

GiR: Kinderopvang Ingelogd als **gm0001man** (gemeente Zeist) [Uitloggen](#)

Handhaving **Extra gegevens** **Planning GGD** **LRK**

Voorzieningen **Inspectieonderzoeken** Financiën Afspraken

Filter inspectieonderzoeken [Verberg filter](#)

Uitvoerend GGD: Periode: Jaar
 Kwartaal
 Maand
 Datum vanaf:
t/m:
Toon resultaat gepland per:

Gemeente:
Naam voorziening:
Plaatsnaam:
Inspecteur:

Risicoprofiel: Geen Groen Geel Oranje Rood
Type: VGO GOB BSO KDV PSZ
Soort inspectie: Jaarlijks onderzoek Onderzoek na registratie Onderzoek voor registratie Incidenteel onderzoek Nader onderzoek
Fase: Gepland Voorbereiden Uitvoeren Conceptrapport Eindrapport Afgesloten Geannuleerd

[Standaardvulling filtervelden](#)

Resultaten 1 - 25 van 120
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | volgende >

Voorziening	Type	RP	Soort inspectie	Planning	Fase	Inspecteur
Groene Pad	⊕ BSO		Jaarlijks onderzoek	16-01-2019	Afgesloten	Hanneke Manshanden
In de Wei	⊕ BSO		Jaarlijks onderzoek	16-01-2019	Afgesloten	Marcel Huizinga
Slagter	⊕ VGO	Groen	Jaarlijks onderzoek	3e kwartaal 2019	Gepland	thea stapert
Tussen de Dennen	⊕ BSO		Nader onderzoek	4e kwartaal 2019	Gepland	Marleen Evelien de Groot
De Kinderplek	⊕ KDV	Groen	Jaarlijks onderzoek	1e kwartaal 2019	Gepland	Kim Abee
In de hoge hoed	⊕ BSO		Jaarlijks onderzoek	16-01-2019	Afgesloten	Hanneke Manshanden

De gegevens van de voorziening zijn in het tabblad 'Inspectieonderzoeken' op dezelfde wijze in te zien als in het tabblad 'Voorzieningen' via ⊕, zie paragraaf 2.1.

3.1 Filteren van inspectieonderzoeken

Ook hier is het mogelijk te filteren:

The screenshot shows the 'Filter inspectieonderzoeken' interface. At the top, there's a header with 'GiR: Kinderopvang' and 'Ingelogd als gm0001man (gemeente Zeist)'. Below that are tabs for 'Handhaving', 'Extra gegevens', and 'Planning GGD'. The main content area has sub-tabs for 'Voorzieningen', 'Inspectieonderzoeken', 'Financiën', and 'Afspraken'. The 'Inspectieonderzoeken' tab is active, showing a filter form. The form includes: 'Uitvoerend GGD' (dropdown: GGD regio Utrecht), 'Gemeente' (Zeist), 'Naam voorziening' (text input), 'Plaatsnaam' (text input), 'Inspecteur' (dropdown: Alle inspecteurs), 'Periode' (2019), 'Toon resultaat gepland per' (radio buttons for Jaar, Kwartaal, Maand, Datum; dropdown for 2e kwartaal, Juni; date range: 21-06-2019 to dd-mm-jjjj), 'Risicoprofiel' (checkboxes for Geen, Groen, Geel, Oranje, Rood), 'Type' (checkboxes for VGO, GOB, BSO, KDV, PSZ), 'Soort inspectie' (checkboxes for Jaarlijks onderzoek, Onderzoek na registratie, Onderzoek voor registratie, Incidenteel onderzoek, Nader onderzoek), and 'Fase' (checkboxes for Gepland, Voorbereiden, Uitvoeren, Conceptrapport, Eindrapport, Afgesloten, Geannuleerd). A 'Filter' button is at the bottom left. Links for 'Verberg filter' and 'Standaardvulling filtervelden' are at the bottom right.

U kunt filteren op:

- Uitvoerend GGD
- Naam van de voorziening
- Plaatsnaam
- Inspecteur die gekoppeld is aan het inspectierapport
- Periode van een kalenderjaar: hier kunt u zoeken op het gehele jaar, een bepaald kwartaal, een bepaalde maand en op datum (van – tot)
- Toon resultaat gepland per: hier kunt u kiezen voor inspecties gepland op niveau van jaar, kwartaal, maand of datum. Kiest u bijvoorbeeld voor maand, dan worden uitsluitend die inspectieonderzoeken getoond die op maandniveau zijn gepland (onder Planning staat een maand en jaartal).

Daarnaast kunt u een selectie maken van een of meerdere:

- Risicoprofiel: Selecteer een of meerdere risicoprofielen
- Type voorziening
- Soort inspectie: Selecteer een of meerdere soorten inspecties
- Fase: Selecteer een of meerdere fasen

Nadat u de gewenste zoekcriteria heeft ingevuld, klikt u op **Filter**, waarna alle inspectieonderzoeken die voldoen aan deze criteria verschijnen.

Klikt u op [Verberg filter](#), dan zullen de velden waarin u de zoekcriteria invult verdwijnen, waardoor meer voorzieningen zichtbaar worden. Door op [Toon filter](#) te klikken, verschijnt het filter weer. Klikt u op de knop [Standaardvulling filtervelden](#), dan worden de standaard criteria getoond. Deze standaardvulling is niet aan te passen.

3.2 Maak CSV-overzicht van gefilterde inspectieonderzoeken

Met de knop **Stel CSV-overzicht samen** onderaan de tabblad 'Inspectieonderzoeken' kan een overzicht worden uitgedraaid van alle voorzieningen die voldoen aan de zoekcriteria waarop u gefilterd heeft.

CSV-overzicht samenstellen [Selecteer alles](#)

Op te nemen gegevens:

<input checked="" type="checkbox"/> Inspectie ID	<input type="checkbox"/> Correspondentie woonplaats	<input type="checkbox"/> Feitelijke kosten label-4	<input type="checkbox"/> Standaard kosten inspectie
<input type="checkbox"/> Naam voorziening	<input type="checkbox"/> Soort inspectie	<input type="checkbox"/> Feitelijke minuten label-5	<input type="checkbox"/> Standaard minuten label-2
<input type="checkbox"/> LRK-registratienummer	<input type="checkbox"/> Fase	<input type="checkbox"/> Feitelijke kosten label-5	<input type="checkbox"/> Standaard kosten label-2
<input type="checkbox"/> Soort voorziening	<input type="checkbox"/> Inspectie periode/datum	<input type="checkbox"/> Geplande minuten inspectie	<input type="checkbox"/> Standaard minuten label-3
<input type="checkbox"/> VE	<input type="checkbox"/> Datum vaststellen rapport	<input type="checkbox"/> Geplande kosten inspectie	<input type="checkbox"/> Standaard kosten label-3
<input type="checkbox"/> Adres	<input type="checkbox"/> Datum afsluiten onderzoek	<input type="checkbox"/> Geplande minuten label-2	<input type="checkbox"/> Standaard minuten label-4
<input type="checkbox"/> Postcode	<input type="checkbox"/> Inspecteur(s)	<input type="checkbox"/> Geplande kosten label-2	<input type="checkbox"/> Standaard kosten label-4
<input type="checkbox"/> Woonplaats	<input type="checkbox"/> Feitelijke minuten inspectie	<input type="checkbox"/> Geplande minuten label-3	<input type="checkbox"/> Standaard minuten label-5
<input type="checkbox"/> Gemeente	<input type="checkbox"/> Feitelijke kosten inspectie	<input type="checkbox"/> Geplande kosten label-3	<input type="checkbox"/> Standaard kosten label-5
<input type="checkbox"/> RP-Datum inspectie	<input type="checkbox"/> Feitelijke minuten label-2	<input type="checkbox"/> Geplande minuten label-4	<input type="checkbox"/> Toelichting
<input type="checkbox"/> Datum RP-Huidig	<input type="checkbox"/> Feitelijke kosten label-2	<input type="checkbox"/> Geplande kosten label-4	<input type="checkbox"/> Herstelaanbod
<input type="checkbox"/> RP-Huidig	<input type="checkbox"/> Feitelijke minuten label-3	<input type="checkbox"/> Geplande minuten label-5	<input type="checkbox"/> Datum opstellen conceptrapport
<input type="checkbox"/> Naam houder	<input type="checkbox"/> Feitelijke kosten label-3	<input type="checkbox"/> Geplande kosten label-5	<input type="checkbox"/> Overtredingen geconstateerd
<input type="checkbox"/> Correspondentie adres	<input type="checkbox"/> Feitelijke kosten label-4	<input type="checkbox"/> Standaard minuten inspectie	<input type="checkbox"/> Advies wel of niet handhaven
<input type="checkbox"/> Correspondentie postcode			

Maak CSV-overzicht **Terug naar filter**

U kunt nu selecteren welke extra gegevens moeten worden opgenomen in het te genereren overzicht:

- Inspectie ID. Elke aangemaakt inspectierapport in GIR-I heeft een uniek nummer. Dit nummer wordt altijd opgenomen in het overzicht en dit kunt u niet uitzetten.
- Naam van de voorziening
- Registratienummer van de voorziening.
- Soort voorziening, of het een KDV, BSO, VGO of GOB betreft.
- Of er sprake is van Voorschoolse Educatie
- Het adres van de voorziening
- Postcode van de voorziening
- Woonplaats van de voorziening, dit is het locatieadres.
- Verantwoordelijke gemeente
- RP-Datum inspectie: Risicoprofiel op datum van de inspectie
- Datum RP-Huidig: De datum van het huidige risicoprofiel
- RP-Huidig: Huidig risicoprofiel
- Naam van de houder
- Correspondentieadres van de houder
- Soort Inspectie: Jaarlijks-, Nader-, Incidenteel of onderzoek voor of na registratie
- Fase van het onderzoek: zoals gepland, voorbereiden, uitvoeren...
- Inspectie periode/datum
- Datum vaststellen rapport
- Datum afsluiten onderzoek
- De Inspecteur waarvoor is gekozen om op te nemen in het rapport
- Feitelijke uren en kosten label 1, 2, 3, 4 en 5 in minuten
- Geplande uren en kosten label 1, 2, 3, 4 en 5 in minuten
- Standaard uren en kosten label 1, 2, 3, 4 en 5 in minuten

Deze labels zijn de uursoorten die u in het tabblad 'Afspraken' onder 'Algemene instellingen' (zie hoofdstuk 5) terugvindt. Als de algemene instellingen zijn gevuld als in onderstaand voorbeeld, dan is het uursoort 'Inspectie' label 1, 'Administratie' label 2, 'Herstelaanbod' label 3 en 'VE-uren' label 4.

<i>Te registreren uursoorten</i>	<i>Toe te rekenenen aan</i>
<input checked="" type="checkbox"/> Inspectie	Capaciteit inspectie
<input checked="" type="checkbox"/> Administratie	Capaciteit administratie
<input checked="" type="checkbox"/> Herstelaanbod	Capaciteit inspectie
<input checked="" type="checkbox"/> VE-uren	Capaciteit inspectie

De feitelijke kosten van de inspectie worden als volgt berekend:

Het feitelijk aantal uren van de inspectie maal het uurtarief (zoals vastgelegd in het tabblad 'Afspraken'). Hierbij controleert het systeem welk type onderzoek is uitgevoerd en welk risicoprofiel actueel was op de datum van de inspectie. Deze datum wordt ingevoerd door de GGD. Zolang een inspectieonderzoek nog niet is afgesloten, kan de datum inspectiebezoek nog worden gewijzigd. Is het risicoprofiel tussentijds gewijzigd, dan kan dat gevolgen hebben voor de feitelijke kosten.

Let op! Zodra een inspectieonderzoek is afgesloten, zullen de gegevens bij deze inspectie niet meer wijzigen.

- Toelichting: dit is de toelichting die door de toezichthouder is gegeven bij het invullen van de feitelijke uren.
- Of er wel of geen Herstelaanbod is gedaan.
- Datum opstellen conceptrapport: Dit is de datum 'Opstellen concept inspectierapport' die bij het onderdeel 'Planning' van het betreffende inspectieonderzoek is ingevuld.
- Overtredingen geconstateerd
- Advies wel of niet handhaven

U klikt na de selectie op 'Maak CSV-overzicht'. Daarna kunt u het downloaden, het overzicht toch anders samenstellen, of terug naar het filter bovenin het scherm.

[Download CSV-overzicht](#)

[Terug naar samenstellen](#)

[Terug naar filter](#)

4. Het tabblad 'Financiën'

Op het tabblad 'Financiën' ziet u per geselecteerd jaar het aantal uitgevoerde, geannuleerde en geplande onderzoeken, opgesplitst in de soorten onderzoeken en voorzieningen, daaronder ziet u een overzicht van de daarmee gemoeide kosten. Onderaan vindt u het jaarbudget, de totale kosten van de uitgevoerde en geannuleerde onderzoeken, en de geplande onderzoeken. Er wordt berekend welk bedrag van het jaarbudget werkelijk is verbruikt (Subtotaal) en de hoogte van het jaarbudget wanneer alle geplande onderzoeken ook zijn uitgevoerd.

GiR: Kinderopvang
Ingelogd als **gm0001man** (gemeente Zeist) [Uitloggen](#)

Handhaving
Extra gegevens
Planning GGD
LRK

Voorzieningen
Inspectieonderzoeken
Financiën
Afspraken

GGD regio Utrecht

Jaar 2019

Gemeente

> Zeist

Financiën van Zeist voor 2019

Aantal	KDV	BSO	PSZ	GOB	VGO
<i>Uitgevoerde onderzoeken</i>					
Jaarlijks onderzoek	0	15	0	0	0
Incidenteel onderzoek	15	0	0	0	0
Nader onderzoek	15	0	0	0	0
Onderzoek na registratie	0	15	0	0	0
<i>Geannuleerde onderzoeken</i>					
<i>Geplande onderzoeken</i>					
Incidenteel onderzoek	12	6	0	0	6
Jaarlijks onderzoek	11	5	0	0	5
Nader onderzoek	6	4	0	0	4
Totaal	59	45	0	0	15

Kosten	KDV (€)	BSO (€)	PSZ (€)	GOB (€)	VGO (€)
<i>Uitgevoerde onderzoeken</i>					
Jaarlijks onderzoek	0,00	20.730,70	0,00	0,00	0,00
Incidenteel onderzoek	12.255,70	0,00	0,00	0,00	0,00
Nader onderzoek	12.436,50	0,00	0,00	0,00	0,00
Onderzoek na registratie	0,00	25.996,50	0,00	0,00	0,00
<i>Geannuleerde onderzoeken</i>					
<i>Geplande onderzoeken</i>					
Incidenteel onderzoek	9.971,80	4.432,20	0,00	0,00	4.432,20
Jaarlijks onderzoek	14.159,90	6.970,50	0,00	0,00	6.970,50
Nader onderzoek	4.432,20	2.954,80	0,00	0,00	2.954,80
Totaal	53.256,10	61.084,70	0,00	0,00	14.357,50

Samenvatting	
Totaal beschikbaar budget onderzoeken	€ 300.000,00
Kosten uitgevoerde en geannuleerde onderzoeken	€ 71.419,40
Subtotaal	€ 228.580,60 76,19 %
Kosten geplande onderzoeken	€ 57.278,90
Resterend budget onderzoeken	€ 171.301,70 57,10 %

Gebruikershandleiding Planningsmodule GIR Handhaven

11

5. Het tabblad 'Afspraken'

In het tabblad 'Afspraken' staan de financiële afspraken die de gemeente met de GGD heeft gemaakt. Deze gegevens zijn uitsluitend aan te passen door GGD-medewerkers met de rol 'GIR-planning beheerder'.

5.1 Algemene instellingen

In het scherm 'Algemene instellingen' in het tabblad 'Afspraken' worden de algemene financiële punten weergegeven, zoals deze voor de GGD van uw regio gelden. De algemene instellingen gelden voor de doorberekening naar alle gemeenten in de regio en kunnen niet per gemeente worden aangepast.

The screenshot shows the 'Afspraken' tab selected in the top navigation bar. Below it, the 'Algemene instellingen 2023' section is visible. The 'Algemene instellingen' menu item is highlighted in green. The 'Toekenningsdatum gerealiseerde uren' section has three radio button options: 'Datum inspectiebezoek' (selected), 'Datum vaststellen inspectierapport', and 'Datum afsluiten inspectieonderzoek'. Below this is a table with two columns: 'Te registreren uursoorten' and 'Toe te rekenen aan'. The table contains four rows of data:

Te registreren uursoorten	Toe te rekenen aan
<input checked="" type="checkbox"/> Inspectie	Capaciteit inspectie
<input checked="" type="checkbox"/> Administratie	Capaciteit administratie
<input checked="" type="checkbox"/> Herstelaanbod	Capaciteit inspectie
<input checked="" type="checkbox"/> VE-uren	Capaciteit inspectie

De algemene instellingen geven weer:

- De toekenningsdatum van de gerealiseerde uren: de GGD kan hier kiezen voor de datum van het inspectieonderzoek, de datum vaststellen inspectierapport, of de datum van afsluiten van het inspectieonderzoek. Dit is van belang voor het toeschrijven van de kosten van een onderzoek aan een bepaalde maand of jaar.
- Te registreren uursoorten: standaard staat deze op 'Inspectie'. De uursoorten kunnen worden uitgebreid door de GGD tot een maximum van 5. Deze uursoorten komen terug in de afspraken per gemeente (zie 5.2) en kunnen door inspecteurs worden ingevuld als gerealiseerde uren per onderzoek.
- Toe te rekenen aan: de uursoorten kunnen worden toegerekend aan capaciteit inspectie, capaciteit administratie en niet toerekenen aan capaciteit.

5.2 Gemeentelijke afspraken

Wanneer u op de naam van uw gemeente klikt, ziet u de afspraken die uw gemeente heeft gemaakt met uw GGD met betrekking tot het standaard aantal uren voor onderdelen (verdeeld in bovengenoemde uursoorten) voor de verschillende soorten onderzoeken. Daarnaast wordt het uurtarief van de GGD en het budget van uw gemeente getoond.

GIR: Kinderopvang
Ingelogd als **gm0001man** (gemeente Zeist) [Uitloggen](#)

Handhaving
Extra gegevens
Planning GGD
LRK

Voorzieningen
Inspectieonderzoeken
Financiën
Afspraken

GGD regio Utrecht

Jaar 2023

- > Algemene instellingen
- Gemeente**
 - > Zeist

Afspraken met Zeist voor 2023

Budget

Totaal beschikbaar € 950.000,00

Uurtarief

Inspectie € 105,00

Administratie € 90,00

Herstelaanbod € 70,00

VE-uren € 55,00

Uren

Geen
Groen
Geel
Oranje
Rood

Soort onderzoek	Soort uren	KDV	BSO	PSZ	GOB	VGO
Jaarlijks onderzoek	Inspectie	15:00	14:00	0:00	12:00	10:00
	Administratie	1:00	1:00	0:00	1:00	1:00
	Herstelaanbod	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	VE-uren	5:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	Totale kosten (€)	1.940,00	1.560,00	0,00	1.350,00	1.140,00
Onderzoek na registratie	Inspectie	12:00	12:00	0:00	10:00	0:00
	Administratie	5:00	4:00	0:00	3:00	0:00
	Herstelaanbod	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	VE-uren	2:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	Totale kosten (€)	1.820,00	1.620,00	0,00	1.320,00	0,00
Onderzoek voor registratie	Inspectie	12:00	12:00	0:00	12:00	10:00
	Administratie	1:00	1:00	0:00	1:00	1:00
	Herstelaanbod	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	VE-uren	2:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	Totale kosten (€)	1.460,00	1.350,00	0,00	1.350,00	1.140,00
Incidenteel onderzoek	Inspectie	8:00	8:00	0:00	8:00	6:00
	Administratie	1:00	1:00	0:00	1:00	1:00
	Herstelaanbod	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	VE-uren	2:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	Totale kosten (€)	1.040,00	930,00	0,00	930,00	720,00
Nader onderzoek	Inspectie	6:00	6:00	0:00	6:00	6:00
	Administratie	1:00	1:00	0:00	1:00	1:00
	Herstelaanbod	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	VE-uren	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	Totale kosten (€)	720,00	720,00	0,00	720,00	720,00

Hier ziet u de uren die u per soort onderzoek, soort uren en type voorziening heeft vastgesteld met uw GGD. Er zijn verschillende tabbladen voor de risicoprofielen (geen, groen, geel, oranje en rood).

Voorzieningen Inspectieonderzoeken Financiën **Afspraken**

GGD regio Utrecht

Jaar 2023

> Algemene instellingen

Gemeente

> Zeist

Afspraken met Zeist voor 2023

Budget

Totaal beschikbaar € 950.000,00

Uurtarief

Inspectie € 105,00
 Administratie € 90,00
 Herstelaanbod € 70,00
 VE-uren € 55,00

Uren

Geen Groen Geel Oranje Rood

Soort onderzoek	Soort uren	KDV	BSO	PSZ	GOB	VGO
Jaarlijks onderzoek	Inspectie	25:00	24:00	0:00	22:00	18:00
	Administratie	2:00	2:00	0:00	2:00	2:00
	Herstelaanbod	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	VE-uren	8:00	0:00	0:00	0:00	0:00
Totale kosten (€)		3.245,00	2.700,00	0,00	2.490,00	2.070,00
Onderzoek na registratie	Inspectie	20:00	20:00	0:00	20:00	15:00
	Administratie	2:00	2:00	0:00	2:00	2:00
	Herstelaanbod	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	VE-uren	4:00	0:00	0:00	0:00	0:00
Totale kosten (€)		2.500,00	2.280,00	0,00	2.280,00	1.755,00
Onderzoek voor registratie	Inspectie	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00

Ook hier kan het aantal uren uitsluitend worden aangepast door de GGD.

5.3 Berekening en toekenning kosten van een onderzoek

Zodra het inspectieonderzoek wordt afgesloten worden de gerealiseerde uren en kosten berekend en toegekend. Hierbij wordt rekening gehouden met de geselecteerde keuze bij 'Toekenningsdatum gerealiseerde uren' (zichtbaar bij de algemene instellingen) en de uurtarieven die zijn vastgelegd op gemeenteniveau (zichtbaar bij de gemeente).

Voorzieningen Inspectieonderzoeken Financiën **Afspraken**

GGD regio Utrecht

Jaar 2023

> Algemene instellingen

Gemeente

> Zeist

Algemene instellingen 2023

Toekenningsdatum gerealiseerde uren

Datum inspectiebezoek
 Datum vaststellen inspectierapport
 Datum afsluiten inspectieonderzoek

Te registreren uursoorten	Toe te rekenen aan
<input checked="" type="checkbox"/> Inspectie	Capaciteit inspectie
<input checked="" type="checkbox"/> Administratie	Capaciteit administratie
<input checked="" type="checkbox"/> Herstelaanbod	Capaciteit inspectie
<input checked="" type="checkbox"/> VE-uren	Capaciteit inspectie

Voorzieningen Inspectieonderzoeken Financiën **Afspraken**

GGD regio Utrecht **Afspraken met Zeist voor 2023**

Jaar

> Algemene instellingen

Gemeente

> Zeist

Budget

Totaal beschikbaar	€ 950.000,00
--------------------	--------------

Uurtarief

Inspectie	€ 105,00
Administratie	€ 90,00
Herstelaanbod	€ 70,00
VE-uren	€ 55,00

De keuze bij 'Toekenningsdatum gerealiseerde uren' bepaalt van welke maand, kwartaal en jaar de afspraken m.b.t. uren en tarieven worden gebruikt en aan welke periode/jaar deze worden toegeschreven.

- Is bij 'Toekenningsdatum gerealiseerde uren' gekozen voor 'Datum inspectiebezoek' dan worden de kosten van het onderzoek berekend: gerealiseerde uren x gemeentelijk uurtarief van het jaar waarin het inspectiebezoek plaats heeft gevonden. De kosten worden ook toeschreven aan dat jaar (op het tabblad 'Financiën').
- Is bij 'Toekenningsdatum gerealiseerde uren' gekozen voor 'Datum vaststellen inspectierapport' dan worden de kosten van het onderzoek berekend: gerealiseerde uren x uurtarief van het jaar waarin het rapport is vastgesteld. De kosten worden ook toeschreven aan dat jaar (op het tabblad 'Financiën').
- Is bij 'Toekenningsdatum gerealiseerde uren' gekozen voor 'Datum afsluiten inspectieonderzoek', dan worden de kosten van het onderzoek berekend: gerealiseerde uren x uurtarief van het jaar waarin het onderzoek de fase 'Afgesloten heeft gekregen. De kosten worden ook toeschreven aan dat jaar (op het tabblad 'Financiën').