



Informatiesessie Loket Erkenningen Onderwijs voor het Hoger Onderwijs (LEO-HO)

10 mei 2023



Welkom

- Presentatie door:
 - Martine Stijnenbosch, projectleider
 - Derk Jan Alberts, bedrijfsanalist
- Huishoudelijk
 - Microfoon graag dempen
 - Vragen tussendoor zijn welkom via de chat of door het digitale handje op te steken



Inhoud

- Terugblik eerste informatiesessie
- Globale tijdlijn
- Aanleiding LEO HO
- Waar loopt de keten tegenaan
- Hoe lopen de huidige processen nu
- Welke processen gaat LEO HO ondersteunen
- LEO HO een faciliterende applicatie
- Toekomstig ketenproces
- Demo
- Hoe ziet het vervolg eruit?



Terugblik eerste informatiesessie

- Informatiesessie over de aanpak van de vervanging van aCROHO door LEO HO en het CROHO door RIO
- Aparte sessies voor RIO HO contactpersonen, CROHO contactpersonen, overige betrokkenen → 1 informatiesessie voor alle inhoudelijk betrokkenen
- Status update in ketenoverleg HO



Terugblik eerste informatiesessie

- aCROHO → LEO HO
- Realisatie van LEO HO in delen, livegang in 1 geheel

- CROHO → RIO
- Stapsgewijze overgang door aanbieden functionaliteiten in RIO
 - Raadplegen CROHO → zoeken en vinden RIO HO
 - Download bestand CROHO → registratie overzicht RIO

- Betrekken van de keten bij analyse en ketentesten, CDHO, NVAO, OCW, DUO en instellingen
 - De Haagse Hogeschool
 - Hanzehogeschool
 - Rijks Universiteit Groningen
 - Salta group



Globale tijdlijn

Nu

- Ontwikkeling LEO (loopt door tot einde 2023)
- Ketenpartijen betrokken
- Start eerste ketentesten (begin zomer tot aan livegang)

Q3 2023

- Zoveel mogelijk afnemers van gegevens 'omgehangen' naar RIO
- Zoeken en vinden RIO HO
- Registratieoverzicht RIO

Q4 2023

- Raadplegen in CROHO uit
- Download overzicht CROHO uit

Einde Q1 2024

- LEO HO live
- aCROHO en CROHO uit



Aanleiding LEO HO

- Binnen de HO keten kennen we de DUO applicatie aCROHO: aanmelden Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs.
 - Faciliteert de invoer van geaccrediteerde opleiding gegevens door instellingen met als doel om de opleiding op te nemen in het CROHO register
 - Met de komst van RIO wordt aCROHO (en ook CROHO) uitgefaseerd omdat de applicatie(s) end of life is (zijn).
- Vanuit DUO gestart met de ontwikkeling van de nieuwe applicatie LEO HO voor het aanmeldproces van opleidingen (vervanger aCROHO).
 - Uitgangspunt om de keten erbij te betrekken zodat er optimalisatie ontstaat in de keten (Instellingen, CDHO, OCW, NVAO, DUO)
 - Opdrachtgever OCW heeft goedkeuring gegeven voor start ontwikkeling met als randvoorwaarde dat ketenoptimalisatie en scheiding van rollen en verantwoordelijkheden wordt gerealiseerd



Waar loopt de keten tegenaan?

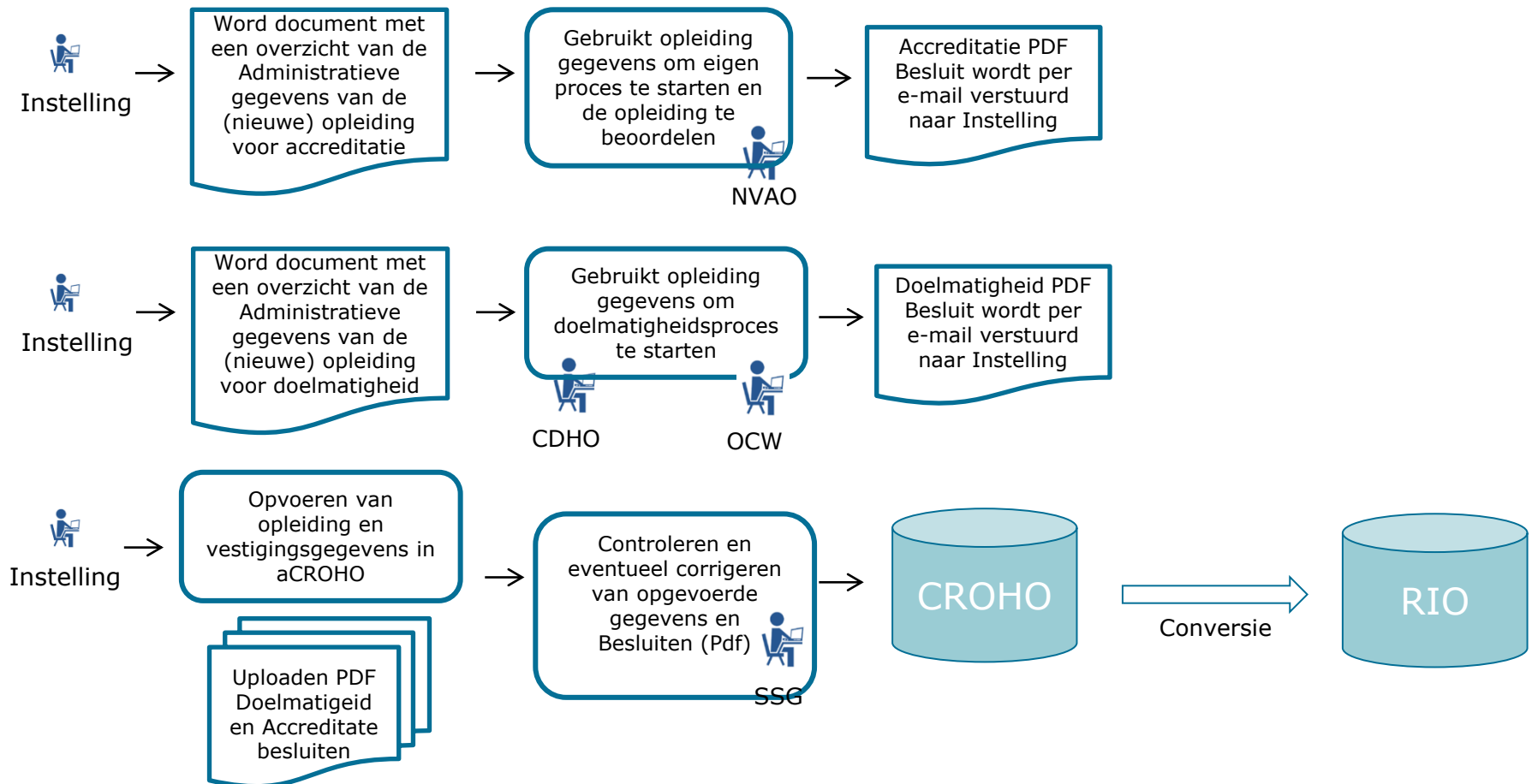
- Een instelling vult nu op drie verschillende plekken (CDHO, NVAO, DUO) dezelfde administratieve basisgegevens in om een opleiding in CROHO zichtbaar te krijgen.
- Gegevens kunnen per aanvraag bij een ketenpartner verschillen
 - Vb.: naam van de opleiding
- Zowel NVAO als CDHO verwerken deze gegevens handmatig
- Een onnodige controle wordt uitgevoerd door DUO (afd. SSG)
- NVAO en CDHO missen soms overzicht welke aanvraag hoort bij welk dossier
 - i.v.m. volgorde van processen maar ook meerdere momenten van indienen aanvraag doelmatigheid door instelling
- Er is geen uniek dossiernummer van een aanvraag
- Inzicht en notificatie in de voortgang van een aanvraag/wijziging van een opleiding
- Inzicht in de (toekomstig) werkvoorraad van aanvragen

Door LEO HO worden deze knelpunten opgelost met als doel dat de service en gebruikersgemak voor een instelling toeneemt



Hoe lopen de huidige processen nu

VB: TNO Bekostigde opleiding





Welke processen gaat LEO HO ondersteunen

1. Toets Nieuwe Opleiding
2. Wijzigen van bestaande opleiding
 - Her-accreditatie
 - Realisatie voorwaarden
 - Wijzigen van specifieke attributen zoals opleidingsnaam, studielast, toevoegen vestiging etc.
 - Aanvraag nevenvestiging bekostigde licentie
 - Aanvraag verplaatsing van bekostigde hele opleidingen
 - Aanvraag Doelmatigheid
3. Beëindigen van een opleiding
4. Fusie van opleidingen (planning 's neutrale conversie)

Buiten scope:

- Verzwaarde toets, waarbij het instellingsnummer (BRIN4) nog niet bekend is



LEO HO een faciliterende applicatie

- LEO HO is een faciliterende applicatie om het proces te stroomlijnen (efficiënt en effectief). Kortom het faciliteert de gegevensstromen tussen verschillende ketenpartijen.
- LEO HO vervangt dus niet de interne bedrijfsprocessen van een ketenpartner
 - Het levert gegevens aan de ketenpartner, wacht tot het interne proces klaar is (CDHO of NVAO of OCW) en ontvangt vervolgens het resultaat van deze partij zodat de aanvraag verder kan in het proces
- LEO HO ondersteunt geen beroep en bezwaar voor een doelmatigheids- en/of accreditatie-besluit
- In LEO HO worden termijnen getoond wanneer de verwachting is dat het advies/besluit wordt opgeleverd maar hier kan als instelling geen rechten aan worden ontleend



Toekomstig proces LEO

Instelling

1. selecteert het gewenste proces (vb: TNO of Wijzigen geaccrediteerde opleiding (en voor TNO kiest men de volgorde))
2. Vult via de wizard de gegevens op
3. Upload de vereiste documenten
4. Dient de aanvraag in

CDHO

1. Ontvangt notificatie (e-mail) en raadpleegt de taak waarin de informatie staat.
2. Slaat benodigde informatie intern op en download de benodigde documenten.
3. Start intern adviesaanvraag
4. Voert advies op in het LEO HO scherm en upload de benodigde documenten
5. Rond advies doelmatigheid

Instelling

1. Ontvangt notificatie (e-mail) en raadpleegt de taak
2. Vult per vestiging de begindatum in

OCW

1. Ontvangt notificatie (e-mail) en raadpleegt de taak waarin de informatie staat.
2. Slaat (indien nodig) benodigde informatie intern op en download de benodigde documenten.
3. Start intern besluitvormingsproces
4. Voert Doelmatigheidsbesluit op in het LEO HO scherm en upload het doelmatigheidsbesluit

Instelling

1. Ontvangt notificatie (e-mail) en raadpleegt de taak waarin het besluit staat.
2. Kan doelmatigheidsbesluit downloaden

Afd SSG

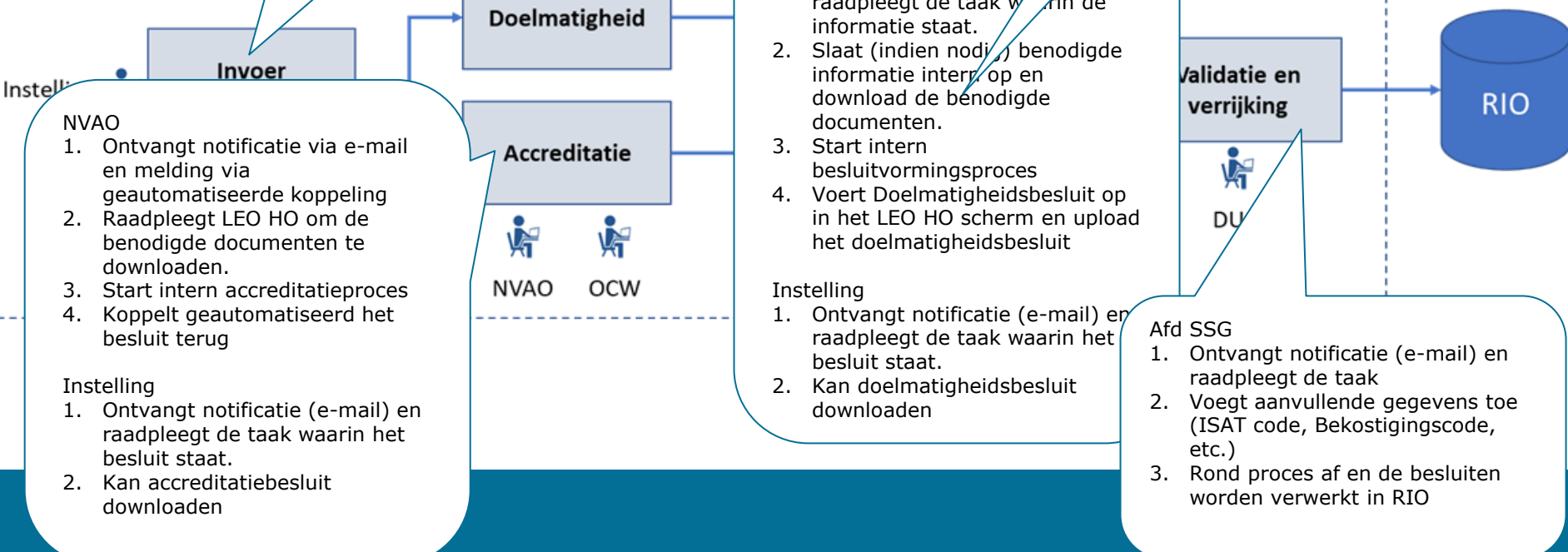
1. Ontvangt notificatie (e-mail) en raadpleegt de taak
2. Voegt aanvullende gegevens toe (ISAT code, Bekostigingscode, etc.)
3. Rond proces af en de besluiten worden verwerkt in RIO

NVAO

1. Ontvangt notificatie via e-mail en melding via geautomatiseerde koppeling
2. Raadpleegt LEO HO om de benodigde documenten te downloaden.
3. Start intern accreditatieproces
4. Koppelt geautomatiseerd het besluit terug

Instelling

1. Ontvangt notificatie (e-mail) en raadpleegt de taak waarin het besluit staat.
2. Kan accreditatiebesluit downloaden





Demo



Hoe ziet het vervolg eruit?

- Volgende informatiesessie → rondom de zomer als het onderdeel Toets Nieuwe Opleiding gereed is
- Realisatie campagnepagina
- Nieuwsbrieven
- HO-link
- Status update HO ketenoverleg



Vragen?

Helpdesk RIO

050-5997738, optie 4, op werkdagen van 9.00 – 13.00 uur

rio@duo.nl